

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SECC-24-TEMP-406810-72455

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Chargé(e) de communication
Organisation	Service de l'expérience citoyenne et des communications Direction des communications corporatives Division des partenaires d'affaires en communication - Mobilité et attractivité
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 20 mars au 2 avril 2024
Salaire	Échelle salariale (2023) : 59 834 \$ à 100 222 \$ Groupe de traitement : 29-001E L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Professionnel général

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: [1001 Blvd Robert-Bourassa](#) | Station de métro à proximité et BIXI à proximité | Facile d'accès en transport en commun et modes de déplacements actifs

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (72455) pour une durée de 12 mois.

NOTRE OFFRE

Vous êtes spécialistes dans les campagnes de communication citoyenne? Les communications de chantiers vous interpellent? Venez rejoindre notre équipe d'experts en communication et contribuez à faire de Montréal une ville d'avenir!

Être chargé.e de communication au sein de la division Mobilité et attractivité, c'est accompagner divers services partenaires en concevant et déployant des stratégies de communication pour des projets d'aménagement et d'infrastructures. C'est aussi la possibilité de mettre de l'avant votre côté créatif en développant des stratégies innovantes et humaines. C'est finalement la chance d'intégrer la plus grande équipe de communication au Québec. Ici, vous pourrez échanger et co-créeer avec plusieurs professionnels de la communication d'expérience et vous aurez la chance de participer à des projets d'envergure qui touchent l'ensemble des citoyens et des partenaires de la Ville de Montréal.

Votre mandat

Plus spécifiquement, vous:

- recommandez des stratégies de communication pouvant inclure des stratégies de contenu et des plans d'action;
- assurez le suivi des projets et activités qui en découlent;
- concevez, élaborerez, implantez et évaluez les outils et les produits de communication;
- assurez la rédaction, l'édition et la révision de textes et outils de communication.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en communication ou autre domaine pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en développement et déploiement de stratégies de communication-marketing

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)