

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN RELATIONS DE TRAVAIL

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

TEMPORAIRE

NUMÉRO DE
CONCOURS CADRT-055-2024

LE PRÉAMBULE Le Service des ressources humaines de la Ville de Sherbrooke est reconnu comme un partenaire stratégique, un leader influent, proactif et innovant dans l'atteinte des objectifs de l'organisation. Il incarne les valeurs de collaboration, de respect, d'intégrité, d'agilité et d'imputabilité.

LES DÉFIS QUE L'ON VOUS PROPOSE Vous contribuerez à la mise en œuvre des conditions de travail au sein de l'organisation. Pour ce faire, vous serez responsable de réaliser des mandats, vous exercerez un rôle-conseil, vous offrirez du coaching et agirez en tant qu'agent de changement auprès des gestionnaires municipaux en matière de relations de travail.

Vous effectuerez les activités quant à l'application des conventions collectives et la législation encadrant les conditions de travail. Vous mènerez les processus de négociation pour le renouvellement des conventions collectives et des lettres d'entente des groupes sous votre responsabilité. De plus, vous conduirez des enquêtes disciplinaires, administratives ou concernant des plaintes de harcèlement et d'incivilité dans une approche de prévention et règlements des différends.

Vous pourriez également être appelé à participer aux mandats relatifs à la rémunération et aux avantages sociaux ainsi que les activités entourant le système d'exploitation des données du Service des ressources humaines (SRH).

Vous travaillerez en étroite collaboration avec les différentes équipes du SRH, soit la dotation, la santé et de la sécurité au travail, le développement organisationnel, de même qu'avec les autres services municipaux. Vous procédez à une vigie du monde de travail sur des mandats spécifiques et émettrez les recommandations appropriées.

Vous agirez à titre de porte-parole patronale, maintiendrez un partenariat avec les différentes associations syndicales et serez au centre des différents comités afférents aux conditions de travail. Vous assurez le suivi des dossiers sous sa responsabilité quant aux procédures de griefs, d'arbitrage, de médiation, de plainte ou de contestation (TAT, CNESST, etc.).

NOTRE OFFRE En vous joignant à la Ville de Sherbrooke, vous trouverez une équipe dynamique, compétente et dévouée ainsi que des outils permettant de vous développer.

- Salaire annuel se situant entre 84 501 \$ et 118 117 \$;
- Mandat d'une durée deux ans avec une forte possibilité de permanence;
- Possibilités de progression de carrière au sein l'organisation;
- Vacances pouvant aller jusqu'à sept semaines par année;
- Congés de fin d'année entre Noël et le jour de l'an;
- Un horaire flexible et possibilité de télétravail en mode hybride;
- Transport en commun gratuit avec la Société de transport de Sherbrooke (Programme Boulobus);
- Un excellent programme d'avantages sociaux;
- L'adhésion à un régime de retraite à prestations déterminées.

Sans oublier que de travailler à Sherbrooke, c'est jouir des avantages de la vie urbaine tout en étant entouré de verdure, de montagnes et d'eau.

PROFIL
RECHERCHÉ

Vous détenez un diplôme universitaire en relations industrielles, en gestion des ressources humaines, en droit ou autre discipline jugée pertinente et comptez entre cinq (5) à dix (10) ans d'expérience, dont au moins trois (3) ans dans l'un ou plusieurs des domaines d'expertises reliés au poste.

COMPÉTENCES
RECHERCHÉES

Vous démontrez une bonne capacité de communication interpersonnelle, de travail en équipe multidisciplinaire et vos habiletés à conseiller. Vous êtes à l'aise à mener plusieurs dossiers de front de façon autonome et êtes habile à établir des diagnostics et à proposer des moyens d'amélioration. Vous êtes reconnu pour votre organisation et votre rigueur professionnelle. Vous accordez une grande importance à l'atteinte des résultats et vous savez vous adapter afin d'y arriver. Vous influez sur la prise de décisions et êtes en mesure de supporter vos partenaires dans les changements organisationnels.

POSTULER

Postulez d'ici le 21 avril.

Cet emploi vous intéresse ? Visitez le sherbrooke.ca/emplois dans la section « Emplois disponibles » pour accéder au portail de recrutement.

Vous êtes sur le portail et vous voulez postuler ? Cliquez sur le bouton « Postuler » en haut à gauche de votre écran.

Nous vous remercions de votre intérêt. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Sherbrooke souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. L'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'immigration, de la Francisation et de l'intégration est exigée pour les diplômes obtenus hors du Québec.