

Viens bâtir une île d'exceptions.

La Ville de Laval, 3^e en importance au Québec, vit une évolution sans précédent vers sa Vision 2035 : Urbaine de nature. Les projets sont variés, stimulants et tous au service des citoyens. L'équipe des Affaires publiques joue un rôle essentiel pour contribuer à protéger la réputation de la Ville, améliorer la perception des parties prenantes et favoriser l'adhésion aux projets.

Joignez une équipe créative, énergique et au cœur de l'action, dans une grande organisation publique à dimension humaine, où sont offertes de nombreuses possibilités de carrière pour des gens de talent.

Pour son Service des communications et du marketing, la Ville de Laval est à la recherche d'un(e) :

AGENT(E) EN COMMUNICATION Mandat temporaire

Joignez notre équipe de spécialistes des communications et appuyez au quotidien l'équipe de rôle-conseil en communication dans la gestion et la mise en œuvre des différentes campagnes destinées aux citoyens et citoyennes de la Ville de Laval. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les équipes de marketing, création, production, numérique et affaires publiques ainsi qu'avec les différents services de la Ville et vous assurerez du bon déroulement et du suivi de la production des projets.

On vous appellera aussi à contribuer au développement et à la mise en œuvre des stratégies de communication visant à promouvoir l'offre de la Ville de Laval à sa population. Vous joindrez une grande équipe de spécialistes en communication et marketing avec qui vous collaborerez au quotidien.

Les défis qui vous attendent :

Sous l'autorité de la responsable de l'équipe communication – volet Services de proximité, vous êtes responsable de coordonner la production de communications intégrées pour atteindre les différents publics de la Ville par l'intermédiaire de différents outils médiatiques et promotionnels.

À ce titre, vous échangez avec les spécialistes et évaluez les coûts, les disponibilités et la production d'outils de communication divers pour proposer les plus efficaces en adéquation avec la stratégie et les messages, et offrant un meilleur retour sur l'investissement.

Vous validez, rédigez, vulgarisez et assurez la mise à jour des informations diffusées aux publics cibles relativement aux lois, règlements, politiques, programmes et activités de la municipalité.

Plus précisément, vous :

- Participez à la recommandation des tactiques de communications marketing traditionnelles et numériques, axées sur l'expérience citoyenne et coordonnez la production des outils à déployer;
- Assurez la diffusion des informations auprès de la population lavalloise et/ou du personnel municipal par l'intermédiaire de différents outils médiatiques et promotionnels et assurez la mise à jour du contenu, l'uniformité et le suivi des informations diffusées;
- Planifiez et effectuez les achats, coordonnez la livraison du matériel et effectuez le suivi des achats (contrôle, optimisation et suivi en cours de campagne) et vous assurez de la conformité de la facturation en lien avec les services reçus;

- Enfin, vous participez et/ou coordonnez des réunions, discussions ou rencontres de régie interne avec des collègues d'autres divisions ou Services de la Ville et/ou des personnes représentant des organismes extérieurs afin d'examiner les problèmes relevant de votre domaine d'expertise et trouvez les solutions appropriées.

Le profil recherché :

- Baccalauréat en communications ou dans tout autre domaine pertinent ;
- Posséder quatre (4) années d'expérience pertinente ;
- Maîtriser parfaitement le français et être à l'aise à défendre ses idées et ses stratégies ;
- Excellente capacité rédactionnelle et de synthèse ;
- Capacité à travailler sous pression, à gérer ses priorités et plusieurs dossiers à la fois ;
- Excellent esprit d'équipe ;
- Excellente approche client, autonomie, flexibilité, initiative et aptitude décisionnelle.

Ce que nous offrons :

- Un salaire de 68 282,04 \$ à 89 817,45 \$ par année ;
- Un horaire de travail du lundi au vendredi de 8h30 à 16h30 pour un total de 33.75 heures par semaine ;
- L'accès au programme d'aide aux employés (PAE) ;
- Poste éligible à un mode de travail hybride ;
- Un lieu de travail facilement accessible avec un stationnement gratuit ;
- Une équipe passionnée et des mandats variés ;
- **Un contrat allant jusqu'en décembre 2024 avec possibilité de prolongation.**

Prendre note qu'il n'y a pas d'assurances collectives offertes avec ce poste.

La Ville de Laval se transforme sans précédent et avec sa vision « Urbaine de nature – Laval 2035 », elle positionne le citoyen au cœur de son engagement

Vous avez à cœur le bien des citoyens?

Venez bâtir une île d'exceptions avec notre équipe.

Postulez en vous rendant au : www.laval.ca

La Ville de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Elle valorise la diversité et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature. Pour ces dernières, ne pas hésiter à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invité à un processus de sélection.

