



# Lachute

Située entre Montréal et Gatineau, Lachute, comptant près de 15 000 résidents, est la ville centre de la MRC d'Argenteuil et fait partie du caucus des cités régionales du Québec.

## SALAIRE 2024

- Entre 76 225\$ et 92 959\$

## HORAIRE DE TRAVAIL

- 37,5 heures sur 4,5 jours
- Horaire flexible avec possibilité de télétravail

## AVANTAGES

- Avantages sociaux concurrentiels selon la Politique du personnel cadre de la Ville de Lachute
- Assurances collectives disponibles
- Régime complémentaire de retraite et contribution de l'employeur de 7,5 %
- Congés fériés payés, incluant les journées entre le 24 décembre et le 2 janvier
- Programme d'aide aux employés et famille

## Ville de Lachute

380, rue Principale  
Lachute (Québec) J8H 1Y2

450 562-3781

[lachute.ca](http://lachute.ca)

[aucoeurdelachute.ca](http://aucoeurdelachute.ca)



# Offre d'emploi

## CHEF DE DIVISION, BÂTIMENT

Régulier, temps plein

### Tu es...

- un professionnel expérimenté dans la gestion des travaux d'entretien, de réfection et de construction des bâtiments ?

### RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité de la Directrice du Génie, tu supervises de façon hebdomadaire et quotidienne les activités d'entretien des bâtiments et tu assures la planification et le suivi des travaux de réfection et de construction des bâtiments municipaux.

Plus précisément, tu seras amené à :

- Participer à la planification et à la gestion des ressources humaines, matérielles et financières de la division bâtiment. Tu assistes la directrice dans la préparation du PTI, du budget, des règlements d'emprunt et dans les différents projets en lien avec sa division
- Organiser, coordonner et superviser les activités de sa division, notamment des divers dossiers reliés à l'entretien, à la réfection et à la construction de nouveaux immeubles municipaux et des équipements sous sa responsabilité, et ce, en respect des normes en vigueur
- Préparer et faire le suivi des appels d'offres de services professionnels pour des travaux en lien avec sa division
- Participer à la vérification et à l'approbation des appels d'offres, à l'analyse des demandes de travaux supplémentaires et des certificats de paiement et autres documents requis
- Planifier les tâches et activités à effectuer, coordonner et superviser le travail des employés sous sa responsabilité en fonction des priorités, des besoins spécifiques en respect des ententes de travail, des lois, des règlements et des politiques internes en ayant un souci de créer un climat de travail stimulant au sein de son équipe
- Distribuer, diriger et superviser les tâches effectuées des ressources contractuelles et coordonner certains travaux réalisés en régie interne. Tu prépares des estimations ainsi que des plans et devis pour les travaux en lien avec les bâtiments municipaux réalisés en régie ou par des entrepreneurs généraux
- Coordonner la réalisation et la surveillance des travaux et s'assurer de leur conformité pour les différents projets sous sa responsabilité

La Ville de Lachute a l'emploi idéal pour t'épanouir dans un environnement de travail convivial et stimulant, où les valeurs organisationnelles de respect, de travail d'équipe et de dépassement de soi sont grandement préconisées!

## CE QUI T'ATTEND

- Milieu dynamique et de SUPER collègues
- Activités sociales
- Lieu de travail à proximité de restaurants et d'espaces urbains

## TON ÉQUIPE DE TRAVAIL

### Génie

- Une directrice
- Des chefs de division
- Des techniciens
- Une secrétaire administrative

## TES RESPONSABILITÉS (SUITE)

- S'assurer de la mise à jour de la documentation et des données informatisées des dossiers des bâtiments
- Régler toute situation problématique le cas échéant et s'assurer de la mise en place des mesures correctives ou d'aviser les personnes concernées tout en identifiant les priorités d'intervention
- Participer à l'analyse des demandes venant des autres directions reliées à son champ d'activités et en faire toute recommandation jugée nécessaire
- Assurer la mise en œuvre ou la mise à jour des politiques, des règlements et des procédures relatives à sa division et élaborer des outils de suivis administratifs et techniques permettant l'optimisation des ressources de la division
- Voir au respect des mesures de prévention en matière de santé et sécurité lors de l'exécution des travaux

## EXIGENCES

- Détenir un Baccalauréat en génie, en mécanique du bâtiment ou dans une discipline pertinente
- Avoir un minimum cinq (5) années d'expérience pertinente reliées au poste de gestion de projet dans le domaine de l'entretien ou de la réfection de bâtiments
- Être membre de l'ordre des ingénieurs du Québec (atout)
- Détenir un permis de conduire valide
- Connaissance du logiciel Autocad et des logiciels de GMAO ou de géomatique (atout)

## PROFIL RECHERCHÉ

- Faire preuve de rigueur, d'intégrité et jugement
- Savoir gérer les ressources humaines et financières
- Fortes aptitudes pour les relations interpersonnelles, souci de l'excellence et de collaboration
- Bonne capacité en gestion du temps afin d'équilibrer les interventions quotidiennes et les projets d'améliorations
- Capacité à communiquer et à influencer les gestionnaires pour développer l'autonomie et la prise en charge

## ÇA T'INTÉRESSE ?



Fais-nous parvenir ton CV et une lettre de présentation par courriel.  
[recrutement\\_5@lachute.ca](mailto:recrutement_5@lachute.ca)

Veillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.  
La Ville de Lachute souscrit au principe de l'égalité dans l'emploi.