



Vous êtes à la recherche de défis dans un environnement de travail dynamique et riche en occasions d'apprentissage? Vous avez envie de mettre à profit votre créativité et votre autonomie dans le cadre de projets stimulants? Voici donc une offre d'emploi qui pourrait vous intéresser!

INSPECTEUR(TRICE) EN BÂTIMENTS

Service de l'urbanisme et du développement durable

Col blanc (poste permanent)

Concours 2024-24

Située sur la Couronne Nord, à 20 km de Montréal, Mascouche est au carrefour des autoroutes 25 et 640. Avec une population de plus de 53 000 résidents, elle emploie plus de 500 personnes. Avec son nouveau quartier d'affaires dynamique (CentrOparc), plus de 40 parcs et de nombreux espaces verts, en plus de la revitalisation du Vieux-Mascouche, Mascouche offre un milieu de vie dynamique d'une qualité inégalée où le développement durable est à l'honneur.

RÔLE

Sous la supervision du chef de division – permis et inspection, la personne s'assure de l'application des règlements municipaux en matière d'environnement, de construction et de zonage. Elle étudie les demandes de permis et de certificats d'autorisation, et procède à leur émission lorsque ces demandes sont conformes. Elle procède aux inspections requises sur le territoire pour en assurer la conformité selon les normes exigées.

SOMMAIRE DES FONCTIONS

La personne contribue à l'application de la réglementation municipale et effectue les tâches suivantes :

- Effectue les inspections liées principalement aux installations septiques et en assure les suivis requis dans le cadre du programme de mise aux normes ;
- Renseigne les citoyens, entrepreneurs et autres intervenants sur les lois et règlements ;
- Parcourt le territoire et effectue des inspections afin de s'assurer du respect des normes ;
- Signale les infractions aux contrevenants en vue de normaliser leur situation. S'il y a lieu, fait préparer et envoyer les avis, constats d'infraction ou autres procédures visant à régulariser la situation ;
- Enquête sur les plaintes, avis ou constats d'infraction. Elle recueille les témoignages (contrevenants, plaignants et témoins) et preuves visuelles ou matérielles (photos) et prépare un rapport à partir des faits trouvés au cours de sa vérification ou de son enquête et transmet les données au procureur ;
- Prépare les dossiers d'infractions pour la Cour municipale et au besoin, comparaît en Cour ;
- Émet des recommandations à son gestionnaire sur l'application des règlements.
- Rédige divers rapports et correspondances dans le cadre de ses activités ;
- Collabore avec l'ensemble de l'équipe à la réalisation de la mission du service de l'urbanisme et du développement durable.

PROFIL RECHERCHÉ

La personne recherchée possède :

- DEC en aménagement et urbanisme ;
- Une expérience minimale de deux (2) années dans des fonctions semblables ;
- Connaissance des lois et règlements en matière d'urbanisme ;
- Connaissance des normes liées aux installations septiques ;
- Une carte de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction ;
- Une connaissance du logiciel AccèsCité territoire (un atout) ;
- Expérience en milieu municipal (un atout) ;

- Permis de conduire valide (mobilité sur les sites) ;
- Excellente maîtrise du français (parlé et écrit) ;
- Maîtrise des outils de la suite Office ;

Aptitudes et habiletés

- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Autonomie ;
- Rigueur et souci du détail ;
- Confidentialité ;
- Bon sens de l'organisation et gestion des priorités ;
- Habiletés communicationnelles.

Vous privilégiez le service à la clientèle, le travail en équipe et les défis ? Nous avons le poste qui correspond à vos aspirations, et ce, avec des conditions de travail concurrentielles.

CONDITIONS DE TRAVAIL

La Ville de Mascouche offre une rémunération et des conditions de travail avantageuses, tel que prévu à la convention collective des employés cols blancs. L'horaire de travail est de 32 heures par semaine sur une période de 4 jours.

Vous êtes passionné par le domaine de l'urbanisme ? Vos réalisations témoignent de votre dynamisme ? Nous souhaitons vous rencontrer !

Toute personne intéressée devra soumettre sa candidature, en joignant son curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation, en ligne via notre site Internet au www.ville.mascouche.qc.ca sous l'onglet « Emplois » et « Voir les offres d'emplois », **avant le 21 juin 2024**. Les diplômes devront être fournis sur demande.

La Ville de Mascouche souscrit au programme d'égalité en emploi et les membres des groupes visés sont invités à soumettre leur candidature.

Le Service des ressources humaines ne communiquera qu'avec les candidats dont le profil correspond aux critères de sélection.