



OFFRE D'EMPLOI – COMMIS DE BUREAU (BANQUE DE CANDIDATURES)

Service : Variable

(Ce poste relève du Service des ressources humaines)

Type d'emploi : Surnuméraire (sur appel) – banque de candidatures

Salaire : Taux horaire à l'embauche de 27,33 \$ (taux 2024);
après 1716 heures travaillées, taux horaire de 30,74 \$

Horaire : Variable, de jour, du lundi au vendredi (selon les assignations)

Entrée en fonction : Selon les besoins

Date limite de candidature : Mercredi 29 mai 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du directeur du service, le titulaire du poste s'occupe de la saisie de données et mise à jour de différents documents et dossiers du service. Il exécute diverses tâches relatives au traitement de données tels des bons de commande, des factures, paie, gestion documentaire, etc. Il accueille la clientèle du service, informe ou dirige celle-ci à la ressource appropriée, reçoit et transmet les appels, les requêtes et les plaintes. Il effectue également des statistiques, compilations, encaissements, classement, photocopie, etc.

La fonction de commis de bureau fait partie d'un groupe polyvalent de personnel de soutien administratif et les personnes affectées à ce groupe sont jumelées pour les remplacements ou surcroûts de travail de tous les services municipaux.

HABILETÉS ET QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme d'études professionnelles (DEP), option comptabilité;
- Six mois à un an d'expérience;
- Tout autre ensemble de formation académique pertinente agencé à une expérience professionnelle dans un poste similaire d'au moins cinq (5) années pourront être considérés;
- Connaissance des logiciels de la Suite Office et très bonnes habiletés avec Excel;
- Habileté à utiliser un système de comptabilité informatisé;
- Posséder les aptitudes suivantes : minutie et précision, autonomie, esprit d'équipe développé.

Vous pensez être la personne qu'il nous faut ?

Postulez au
www.ville.chambly.qc.ca/offres-emploi

La Ville de Chambly applique un **programme d'accès à l'égalité à l'emploi (PAÉE)** et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à poser leur candidature. À cet effet, **nous vous recommandons fortement de nous faire parvenir votre candidature via notre site Internet afin de répondre au questionnaire d'auto-identification qui nous permettra d'appliquer le programme.** Nous invitons, par la même occasion, les personnes handicapées à nous informer des obstacles potentiels à l'accès en emploi.