



Située au nord de la région de Lanaudière, la MRC de Matawinie offre une qualité de vie exceptionnelle à ses quelque 55 769 citoyens. Elle compte quinze municipalités, un territoire non organisé (TNO) et une communauté autochtone.

La MRC de Matawinie travaille quotidiennement pour être une organisation efficace et efficiente, tournée vers ses municipalités constituantes, valorisée et respectée par ses partenaires et reconnue par sa population. Elle aspire également à être un employeur recherché, misant sur les compétences de ses collaborateurs et la concertation de ses élus pour faire face aux défis actuels et futurs avec succès.

- Conseillère au développement des communautés - (remplacement de congé de maternité)

À titre de personne ressource vous serez chargé d'animer, de mobiliser et d'accompagner les municipalités de la MRC Matawinie ainsi que les partenaires du milieu dans la mise en œuvre des plans d'action locaux visant à favoriser l'amélioration des conditions de vie des citoyens et l'attractivité des milieux.

Votre contribution

- ✓ Accompagner et conseiller les municipalités dans le développement de projets et d'initiatives locales ainsi que dans la recherche de financement complémentaire aux actions inscrites au plan d'action du comité local de développement social Matawinie ;
- ✓ Effectuer une veille stratégique afin de saisir les opportunités de développement des municipalités;
- ✓ Développer, de concert avec les municipalités et les organismes partenaires, des stratégies de revitalisation des milieux, de mobilisation citoyenne et d'amélioration de la qualité de vie;
- ✓ Développer des outils permettant d'assurer l'arrimage et la cohérence entre les projets, les politiques sur le territoire et la planification stratégique de développement du territoire
- ✓ Analyser les demandes d'aide financière dans le cadre du Fonds Régions et Ruralité (FRR) et assurer le suivi administratif, notamment des redditions de comptes;
- ✓ Établir et entretenir des partenariats stratégiques auprès des réseaux et des partenaires de façon à faire rayonner l'expertise de la MRC et à contribuer au développement du territoire;

- ✓ Planifier, coordonner et animer les différentes tables de concertation et les comités qui sont en lien avec les dossiers de vitalisation et d'habitation;
- ✓ Coordonner la réalisation du portrait-diagnostic, participer au chantier régional en habitation et assurer la cohérence entre la démarche régionale et locale en matière d'habitation;
- ✓ Établir et entretenir des partenariats stratégiques auprès des réseaux et des partenaires de façon à faire rayonner l'expertise de la MRC et à contribuer au développement du territoire
- ✓ Assurer l'utilisation et la gestion adéquate des fonds et des programmes sous sa responsabilité;
- ✓ Participer au rayonnement du service et de l'organisation (activités, soupers, proposition de projets, représentation dans différentes instances, etc.);
- ✓ Élaborer et tenir à jour divers documents techniques, des banques de données et des rapports statistiques suivis en lien avec sa fonction;
- ✓ Collaborer à tout autre mandat connexe en lien avec les opérations du service.

Votre expertise

- ✓ Détenir un baccalauréat en administration, en sciences sociales, en sociologie, en communication ou toutes autres disciplines pertinentes;
- ✓ Détenir un minimum de deux (2) années d'expérience dans un poste similaire;
- ✓ Maîtriser les outils informatiques utiles au poste;
- ✓ Détenir de très bonnes connaissances des milieux municipal, institutionnel et communautaire;
- ✓ Connaître la dynamique et le fonctionnement des instances de concertation intersectorielles;
- ✓ Communiquer adéquatement tant verbalement qu'à l'écrit;
- ✓ Détenir des connaissances et de l'expérience en matière des logements sociaux et communautaires seront considérées comme un atout.

Votre profil

- ✓ Avoir de bonnes compétences communicationnelles et une écoute active
- ✓ Travailler sous pression selon des échéanciers serrés
- ✓ Avoir la capacité de travailler en équipe
- ✓ Avoir le souci de la confidentialité
- ✓ Posséder des habiletés en relations publiques et interpersonnelles
- ✓ Avoir du leadership et de l'initiative
- ✓ Être orientée vers le client et avoir un sens de l'éthique
- ✓ Capacité d'analyse et de synthèse
- ✓ Avoir un sens politique développé



Vos conditions d'emploi

- ✓ Poste temporaire
- ✓ Temps plein, 34 heures par semaine
- ✓ Équipe dynamique et multidisciplinaire
- ✓ Salaire entre 54 619\$ et 83 671\$ et avantages sociaux en fonction de la convention collective en vigueur
- ✓ Entrée en fonction : 5 août 2024
- ✓ Fin du mandat : Septembre 2025

Nos valeurs

- ❖ Service à la clientèle
- ❖ Sentiment d'appartenance
- ❖ Collaboration
- ❖ Épanouissement
- ❖ Ouverture d'esprit
- ❖ Cohésion
- ❖ Dynamisme

Pour postuler

Ce poste vous intéresse ? Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel **avant le 7 juin à 12 h 00** à l'adresse suivante : rh@matawinie.org

Seules les candidatures retenues seront contactées. Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à l'organisation.

* *L'emploi du masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*

** *La MRC de Matawinie s'engage à préserver la confidentialité des renseignements personnels qui lui sont confiés et à ne pas communiquer ces renseignements personnels recueillis à des tiers, à moins que cela ne soit requis en vertu d'une obligation légale ou d'une ordonnance d'un tribunal.*

