









## OFFRE D'EMPLOI



# SURVEILLANT (E) D'ACTIVITÉS (ÉTUDIANT)

Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

Statut étudiant | Date limite pour postuler : 23 juin 2024

Située entre rivière et montagnes dans la vallée du Richelieu, Saint-Basile-le-Grand est une ville dynamique et chaleureuse habitant plus de 17 000 résidants et comptant 150 employés. Par son milieu de vie hors pair, sa situation géographique privilégiée et ses nombreuses installations et services offerts à ses citoyens, la ville de Saint-Basile-le-Grand se démarque comme une municipalité où il fait bon vivre et travailler.

#### Joignez l'équipe du Service des loisirs de la culture et de la vie communautaire !

Ce Service a un vaste champ d'action lui permettant de voir à la coordination et à la planification de la majorité des activités et manifestations spéciales sur le territoire grandbasilois. Grâce au dynamisme de la communauté, la Ville est en mesure de présenter une panoplie de loisirs sportifs et récréatifs, des grands évènements et de soutenir les partenaires du milieu dans la mise sur pied de projets et d'activités.

#### **FONCTIONS**

- Accomplir certains travaux d'entretien et de manœuvre lors d'événements municipaux;
- Voir à la surveillance des activités sportives ou culturelles dans les divers plateaux du Service;
- Voir à la surveillance des patinoires extérieures et pentes à glisser;
- Voir aux prêts de matériels et équipements mis à la disposition des citoyens.

#### **QUALIFICATIONS ET EXIGENCES**

- Étudiant à temps plein (preuve requise);
- Disponibilité pour toute la période de travail sur horaire variable (jour, soir et fin de semaine).

### SALAIRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Salaire horaire: 16.08\$

Les conditions de travail sont celles prévues à la convention collective du Syndicat canadien de la fonction publique, section locale 1691.

## **POSER VOTRE CANDIDATURE**

Ce défi vous intéresse? Nous vous invitons à nous faire parvenir votre curriculum vitae via courriel à l'adresse <a href="mailto:rh@villesblg.ca">rh@villesblg.ca</a> au plus tard le dimanche 23 juin 2024.