

## TECHNICIEN EN MÉCANIQUE DU BÂTIMENTS

PERMANENT, TEMPS PLEIN

**DATE LIMITE**

30 JUIN 2024 - PROLONGATION

**N° CONCOURS**

ACVSAD-2024-924

**DÉBUT DE L'EMPLOI**

DÈS QUE POSSIBLE

### DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de son gestionnaire, la personne titulaire de ce poste fournit une assistance technique en lien avec les travaux d'entretien et de construction dans les bâtiments, parcs et espaces verts. Elle assiste son gestionnaire dans la gestion de projets et suivi de contrats.

Elle participe à l'implantation, à la planification et assure les suivis concernant la gestion de la maintenance préventive des infrastructures. Elle participe activement au maintien des actifs selon les exigences réglementaires et contractuelles en vigueur. Elle supporte les activités quotidiennes du personnel en place par le partage de connaissance technique et participe au suivi des requêtes citoyennes et internes.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Participer et collaborer à la gestion pour la maintenance des infrastructures de la Ville.
- Demander des propositions de services pour la réalisation de travaux correctifs, en assurer la surveillance et procéder à l'approbation des livrables
- Effectuer la planification, établir des calendriers de réalisation de travaux pour la maintenance et l'entretien des infrastructures municipales
- Faire réaliser et effectuer le suivi des études techniques relatives aux travaux municipaux et voir au respect des normes et des échéanciers.
- Assister son gestionnaire dans la gestion de projets, la conception, l'estimation des coûts et à la réalisation des projets de construction et travaux correctifs
- Effectuer le suivi de contrats (surveillance de travaux et des relevés terrains, etc.)
- Fournir une assistance technique pour la réalisation des travaux à effectuer en régie interne.
- Procéder à l'inspection de différents ouvrages et infrastructures de la Ville et produire des rapports
- Préparer des schémas, des plans et à l'élaboration de devis technique pour la réalisation de travaux
- Effectuer la mise à jour de bases de données concernant les infrastructures, participe à la gestion documentaire
- Accomplir toute autre tâche connexe reliée à sa fonction, demandée par son supérieur

*Il est entendu que la présente description d'emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir.*

*L'utilisation des termes génériques masculins est faite dans le but d'alléger le texte et ne comporte aucune discrimination*

### QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme collégial (DEC) en technologie de la mécanique du bâtiment
- Détenir au moins deux (2) ans d'expérience pertinente liée à la fonction

### COMPÉTENCES REQUISES

- Détenir un permis de conduire valide délivré par la Société de l'assurance automobile du Québec de classe 5
- Expérience pertinente reliée à la fonction
- Habiletés à préparer et interpréter des plans et devis
- Habileté à appliquer des normes et des directives techniques
- Habileté avec le service aux citoyens
- Capacité à travailler en équipe
- Souci marqué pour la connaissance et l'application des mesures de sécurité au travail

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Selon la convention collective des employés municipaux en vigueur, l'échelle de traitement salariale de classe 8 est de 34,97\$ /heure à 49,65 \$ /heure
- Temps plein, 35 heures / semaine, de jour
- Lieu de travail : Hôtel-de-Ville de Saint-Augustin-de-Desmaures
- Vacances annuelles selon convention collective actuellement en vigueur
- Régime de retraite par financement salariale, part de l'employeur 7%
- Assurance collective dès l'embauche
- Banque de dix (10) jours de congé de maladie
- Quatorze (14) jours fériés
- Accès au Programme d'Aide aux Employés et à leur Famille (P.A.E.F.)
- Stationnement gratuit
- Accès gratuit aux installations sportives et bibliothèque

Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae ainsi qu'une lettre d'intention faisant état de sa motivation pour occuper ce poste en mentionnant le numéro du concours, **au plus tard le 30 juin 2024 - PROLONGATION**, par courriel ou à l'adresse suivante :

**Ville de Saint-Augustin-de-Desmaures**

**Concours : ACVSAD-2024-924**

Service des ressources humaines

200, route de Fossambault

Saint-Augustin-de-Desmaures (Québec) G3A 2E3

[rh@VSAD.ca](mailto:rh@VSAD.ca)

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue seront contactées.