

## Patrouilleur(euse) municipal

**Période d'affichage :**  
Du 4 juin au 21 juin 2024

**Groupe :**  
Cols blancs

**Type d'engagement :**  
1 poste régulier et un poste  
temporaire de 6 mois

**Service :**  
Urbanisme

Tu recherches un emploi te permettant d'être à l'extérieur durant une grande partie de ton travail? Tu adores tout ce qui est application des lois et règlements? Nous avons l'opportunité pour toi! En te joignant à nous, tu joueras un rôle essentiel dans notre communauté en assurant le respect des lois et règlements.

### Tes principaux mandats :

- Effectuer des inspections sur le terrain pour assurer la conformité et le respect des lois et règlements;
- Rencontrer les citoyens et leur expliquer les lois et règlements;
- Rédiger des rapports et constats d'infractions suite aux visites;
- Assurer le suivi des plaintes reçues avec les citoyens.

### Ce que nous vous offrons :

- Un programme de soutien à l'activité physique;
- Des vacances dès la première année si vous aviez quelque chose de prévu cet été; =)
- Un des meilleurs régimes de retraite à prestations déterminées;
- Des assurances collectives pour vous et votre famille;
- Un programme d'aide aux employés;
- Des perspectives de carrière intéressantes.

### Sommaire du poste

Sous la supervision du ou de la Chef de section – plaintes, environnement et salubrité , la personne titulaire du poste de patrouilleur(euse) répond aux diverses plaintes et requêtes, inspecte les lieux et émet des avis d'infraction lorsque nécessaire. Elle explique aux citoyens les diverses lois et règlements en vigueur et applicables et répond également aux demandes d'information. En ce sens, elle doit valider la conformité du projet et de l'application adéquate, par les citoyens, des lois et règlements. En plus de ses fonctions, elle doit représenter la Ville ou le citoyen devant les tribunaux lors d'émission de constat d'infraction. De plus, elle doit s'assurer de répondre à toutes autres demandes relatives au service.





## Formation

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques d'aménagement et d'urbanisme, en technologie du génie civil, en technologie de l'architecture ou domaine connexe.

## Expérience pertinente

- Une année d'expérience et plus

## Autres exigences

- Connaissance du Code national du bâtiment;
- Connaissance de base de la suite Microsoft office (Excel, Word, Outlook);
- Permis de conduire classe 5;
- Attestation du cours de santé et sécurité sur les chantiers de construction (ASP).



## Atouts

- Connaissances du logiciel Accès cité territoire;
- Connaissance du Code de plomberie, du Code national de prévention des incendies, de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles, de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, de la Loi sur la qualité de l'environnement (règlements inclus), du Code civil du Québec, etc.





## Salaire

Le salaire est établi selon la classe 9 de la convention collective des employé(e)s de bureau (cols blancs), soit au taux horaire minimal de 36,32 \$ et un taux horaire maximal de 41,25 \$.



## Horaire

Poste à **temps complet**, à raison de **32,5** heures / semaines.



## Informations complémentaires

- Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.
- Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage.
- Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.
- Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

**Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11<sup>e</sup> rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille plus de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.**



VILLE DE  
SAINT-JEAN-  
SUR-RICHELIEU

### Service des ressources humaines

Pour nous rejoindre : 450 357-2132, 2132 ou [rh@sjsr.ca](mailto:rh@sjsr.ca)  
188, rue Jacques-Cartier nord, casier postal 1025  
Saint-Jean-sur-Richelieu Qc J3B 7B2

