



Commis magasinier.ère

Ville de Lévis

📍 470 2e Avenue, Lévis, Québec G6W 5M6 | Sur place

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 26 juillet 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Ce qui t'attend

En tant que commis magasinier.ère, ton rôle consistera à t'assurer de la disponibilité des produits pour les divers clients ainsi qu'à t'assurer de la saine gestion des stocks et du magasin.

L'équipe et l'environnement de travail

À la Direction de l'approvisionnement, on aime tout le monde égal. Pas de chouchou. L'impartialité pour nous, c'est pas mal important. Du plus petit au plus grand projet, le contrat qui s'y attache, on le travaille avec précision et créativité (oui, oui !). Pour trouver la meilleure méthode pour faire économiser les citoyens.nes, la créativité, ce n'est pas de trop ! Contribuer à la réalisation de tous ces projets, ça nous rend pas pire fiers.

Principales responsabilités

- Assure la disponibilité des stocks, la logistique de la réception à l'expédition et le contrôle d'inventaire. Notamment, reçoit et manutentionne la marchandise, s'assure de sa conformité ainsi que de son bon état et prend les mesures nécessaires auprès du fournisseur lorsque celle-ci n'est pas conforme.
- Distribue des pièces au comptoir auprès des employés.es de la Ville des services requérants.
- Vérifie l'exactitude de l'inventaire et effectue les travaux relatifs au contrôle des inventaires incluant la prise d'inventaire annuelle et cyclique.
- Reçoit et vérifie les réquisitions des clients internes, prépare la marchandise en fonction des bordereaux d'expédition et voit à ce que le matériel soit livré à l'utilisateur.ère.
- À partir des besoins exprimés par ses clients.es, procède à l'analyse du contenu des réquisitions d'achat, établit le processus d'acquisition selon les politiques et procédures en vigueur.
- Procède à des demandes de prix, analyse les offres, négocie, choisit le fournisseur et s'assure de la transmission et du suivi des commandes.

Profil recherché*

- Diplôme d'études secondaires (DES)
- Un minimum de deux (2) ans d'expérience dans les fonctions de l'emploi en service au comptoir dans un magasin de pièces ou en entrepôt
- Bonne connaissance en gestion des inventaires
- Bonne capacité d'apprentissage, ordre et structure
- Orientation vers la clientèle et travail d'équipe
- Autonomie et capacité à résoudre des problèmes

Autres informations:

- Prendre note que la personne peut être appelée à travailler aux adresses ci-dessous selon les besoins ponctuels du service :
 - 2060, 3e Rue, Lévis (secteur Saint-Romuald)
 - 75, route Monseigneur-Bourget, Lévis (secteur Lauzon)
 - 1240, chemin Filteau, Lévis (secteur Saint-Nicolas)

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

📅 Entrée en fonction :
8 juillet 2024

📁 Type d'emploi :
Poste régulier / Temps plein

🕒 Quarts de travail :
Jour

🕒 Heures de travail :
40.00 h/sem.

💰 Salaire :
\$25.30 - \$36.51 CAD Taux horaire

👥 Syndiqué :
Oui

Documents requis

📄 CV

Documents facultatifs

📄 Lettre de motivation

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste.

La Ville de Lévis applique un programme d'accès à l'égalité en emploi notamment pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et invite les personnes qualifiées à présenter leur candidature.

AVANTAGES



Remboursement de 400\$
au programme accès
mieux-être



Congés de maladie



Congés mobiles



Congés fériés



Régime de retraite à
prestations déterminées



Vacances



Assurance collective



Stationnement gratuit



Programme d'aide aux
employés



Congés sociaux