

AFFICHAGE EXTERNE

CONSEILLER(ÈRE) PÉDAGOGIQUE

- ▶ **Classe d'emploi :** Personnel professionnel
- ▶ **Service :** Direction des études
- ▶ **Horaire :** 35 heures par semaine, du lundi au vendredi
- ▶ **Salaire annuel :** Entre 54 611 \$ et 100 282 \$
- ▶ **Entrée en fonction :** Dès que possible
- ▶ **Statut :** Remplacement à durée indéterminée du 12 août 2024 au 30 juin 2025

LE CADRE DE TRAVAIL

Le travail d'équipe, la recherche de solutions et d'idées créatives sont ce qui anime notre direction. Avec nous, il sera possible de s'investir dans plusieurs projets stimulants, au sein d'un Cégep en plein développement !

- ▶ 4 semaines de vacances par année + 7 jours de maladies monnayables après la 1^{ère} année + possibilité d'un horaire d'été;
- ▶ 13 jours fériés payés;
- ▶ Régime de retraite à prestations déterminées et programme d'assurance collective;
- ▶ Accès à un service de PAE et télémédecine;
- ▶ Programme de perfectionnement avantageux pour le développement des compétences et la possibilité d'avancement professionnel;
- ▶ Des activités divertissantes pour apprendre à connaître votre communauté collégiale;
- ▶ Un rabais et un accès privilège pour réaliser vos achats de spectacles à Valspec;
- ▶ Accès à la cafétéria, bibliothèque, clinique-école en soins infirmiers, à la salle d'entraînement et encore plus;
- ▶ La ville de Salaberry-de-Valleyfield est entourée et sillonnée d'eau, son centre-ville propose une offre commerciale variée et une attractivité unique, attrayante et ambitieuse.

NATURE DU TRAVAIL

La Direction des études recherche un conseiller ou conseillère pédagogique pour compléter son équipe de professionnels. La personne sera appelée à travailler avec plusieurs intervenants afin de contribuer à la mission éducative du Cégep dans le contexte d'actualisation de programmes et de la mise en place de divers projets pédagogiques.

Sous la responsabilité de la directrice adjointe au développement pédagogique, le poste de conseiller pédagogique comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'animation, de support et de rétroaction auprès du personnel cadre de la direction des études, auprès des enseignants et des autres professionnels. Plus spécifiquement, le titulaire de ce poste :

- ▶ Peut être impliqué dans la coordination, la conception, le développement et la réalisation d'activités, de programmes;

SUIVEZ-NOUS!

WWW.COLVAL.QC.CA |  |  |  |  | 



POSTE À COMBLER

Un défi inspirant à relever

- ▶ Peut être appelé à participer à l'élaboration, l'implantation, la coordination, le développement, l'évaluation, la révision et le suivi des évaluations de programmes d'enseignement;
- ▶ Assure l'assistance auprès des enseignants dans leur développement et l'évaluation des compétences professionnelles;
- ▶ A un rôle de support et d'animation pédagogiques auprès du personnel enseignant. À cet égard, il fait de la recherche pédagogique ou appliquée en plus d'assurer une veille au plan de la réussite;
- ▶ Peut être appelé à conseiller sur la conception, la production, le choix et l'utilisation des méthodes, des techniques et du matériel didactique;
- ▶ Assure la vigie et voit à l'implantation des innovations, sur une base expérimentale ou autrement, dans les domaines de sa compétence, particulièrement les programmes et méthodes pédagogiques, les activités complémentaires, les manuels et autres matériels didactiques et l'évaluation du rendement scolaire. Il fait connaître les exigences de l'évolution dans son milieu et engage celui-ci dans un processus continu d'évaluation;
- ▶ Au besoin, il peut accomplir toute autre tâche connexe.

SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCES

- ▶ Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation ou toutes disciplines enseignées au collégial. L'expérience du milieu collégial est un atout.

AUTRES EXIGENCES

- ▶ On vous reconnaît pour vos capacités à faire preuve de dynamisme et d'autonomie.
- ▶ Doit faire preuve de jugement et de sens critique dans l'analyse des situations problématiques afin d'identifier des pistes de solutions appropriées au contexte.
- ▶ Aptitude à gérer des situations difficiles dans le cadre d'une approche de relation d'aide auprès des enseignants.
- ▶ La personne démontre un leadership dans la prise en charge des mandats qui lui sont confiés, apprécie travailler en équipe et animer des rencontres.
- ▶ Elle a de bonnes capacités organisationnelles et de communication tant à l'oral qu'à l'écrit.
- ▶ Les tests porteront sur la maîtrise de la langue française. Certains tests pratiques pourraient être requis au niveau des habiletés techniques.

INTÉRESSÉ(E) PAR CETTE OFFRE ?

Déposez votre candidature dans la section **TRAVAILLER AU CÉGEP** de notre site web entre le 14 juin au 2 août 2024 :

<https://www.cegepvalleyfield.ca/travailler-au-cegep/?Type=Poste+sp%C3%A9cifique+affich%C3%A9&Concours=P-089-01#postuler>

Le Cégep de Valleyfield souscrit à un programme d'accès à l'égalité et encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Au besoin des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins. Seules les personnes retenues par le comité de sélection seront contactées.

SUIVEZ-NOUS!

WWW.COLVAL.QC.CA |  |  |  |  | 

