

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DGA-24-CONC-223740-1

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Chef(fe) de section - Planification hydraulique et projets de développement urbain
Organisation	Service de l'eau / Direction de la gestion des actifs
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 2 au 20 juillet 2024
Salaire	Échelle salariale (2024) : 108 681 \$ à 136 510 \$ Classe FM-08
Avis de modification	

Cet affichage est prolongé du 2 au 20 juillet prochain.

Catégorie d'emploi: Cadre administratif

Horaire: 37,5 h/semaine (selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres) | Possibilité de télétravail jusqu'à 3 jours / semaine

Adresse: 801 rue Brennan, Montréal

Ce processus vise à pourvoir un poste régulier 223740. Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire, au sein de la direction de la gestion des actifs de la Ville.

NOTRE OFFRE

Sous la responsabilité du chef de division développement urbain, la personne en charge de la section : Planification et grands projets a mission de planifier, coordonner, contrôler les activités d'atténuation, des effets de la densification sur le ruissellement urbain, tout en lui assurant une meilleure résilience face aux changements climatiques. De plus, le(a) chef(fe) de section développe une vision globale du comportement hydraulique des bassins de drainage de l'ensemble de l'île de Montréal, tout en respectant les objectifs environnementaux de déversement en vigueur.

Votre mandat

- Réaliser les études et la priorisation les projets qui figurent aux programmes d'investissement de votre section permettant d'améliorer la capacité hydraulique des réseaux d'égout. Et en faire la reddition de compte trimestrielle et annuelle. Vous préparez également toutes les présentations requises pour le gouvernements, services et instances de la Ville.

- Gérer une équipe de 4 personnes qui agit à titre de porte d'entrée du service de l'eau pour tous les projets de développement ou de redéveloppement du territoire. Dans ce sens, votre section agit comme représentant du Service de l'eau, auprès des partenaires externes (REM, STM, MTMD, MELCCFP Etc.) pour les dossiers concernant la Loi sur les qualités de l'environnement (LQE) et des évolutions règlementaires associées. Vous préparez également toutes les présentations requises avec les autres paliers de gouvernements, services et instances au sein de la Ville.
- Réaliser les appels d'offres de services professionnels et techniques, et en assurer le suivi.
- Établir les prérequis nécessaires aux projets de développement en ce qui a trait aux besoins en aqueduc et égouts pour les projets majeurs , assurer le lien avec les partenaires internes et externes, veiller à ce que leurs développements respectent les obligations de rejet et d'alimentation au niveau des réseaux d'aqueduc et d'égout de la Ville.
- Apporter un soutien opérationnel lors des mesures d'urgence en période de crues printanières, de même que pour toute situation particulière sur le réseau d'interception ayant un impact sur la performance de l'assainissement.
- Réaliser les analyses requises pour supporter le service des affaires juridiques de la Ville lors de recours en lien avec des événements d'inondations et de refoulements d'égout.
- Développer et gérer des indicateurs de performance pour ses activités, en suivre l'évolution et implanter les meilleures pratiques de gestion dans un esprit d'amélioration continue.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Josephine Waels josephine.waels@montreal.ca , spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) en hydraulique, en génie ou équivalent pertinent
- Posséder de huit (6) ans d'expérience directement reliée à la nature du poste, sur des projets d'Investissement et prévention en matière hydraulique., dont trois (3) années minimum avec des responsabilités de gestion d'équipe ou de coordination de projets majeurs dans ce domaine
- Être membre de l'OIQ serait un atout

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)