



NOUVEAU POSTE!

Conseiller ou conseillère en environnement - spécialisé(e) dans les changements climatiques

La MRC de Rouville est un organisme public situé en Montérégie, dont le bureau principal est situé dans la Ville de Marieville. Elle a pour mission de coordonner les dossiers régionaux dans divers domaines, notamment en matière d'aménagement du territoire, de l'environnement, du transport actif et collectif, de l'immigration, du développement économique et de la protection incendie.

Description du poste

Relevant de la Directrice de l'aménagement, de l'environnement et du développement durable, le conseiller ou la conseillère en environnement sera responsable de la gestion des projets et des dossiers relatifs à l'environnement. Cela inclut notamment l'élaboration et la mise en œuvre du Plan climat, ainsi que la gestion des autres dossiers environnementaux de la MRC.

Responsabilités du poste :

Le conseiller ou la conseillère aura les tâches principales suivantes :

- Élaborer le Plan climat en veillant à l'harmonisation du plan avec les autres outils de planification de la MRC (ex : Plan régional des milieux humides et hydriques, Schéma d'aménagement et de développement, etc.) et des municipalités locales;
- Assurer la réalisation des portraits, bilans et outils de planification nécessaires pour l'élaboration du Plan climat et l'identification des vulnérabilités spécifiques du territoire;
- Assurer la mise en œuvre et le suivi du Plan régional des milieux humides et hydriques de la MRC;
- Préparer des appels d'offres et assurer la gestion des projets;
- Mobiliser et rassembler les intervenants du milieu (villes, ministères et organismes partenaires) pour atteindre les résultats répondant aux enjeux territoriaux;
- Agir à titre de personne-ressource en matière d'environnement dans le cadre de ses fonctions;
- Participer et représenter la MRC au sein de comités, tables de concertation et tables techniques dans le cadre de ses fonctions et assurer les suivis requis;
- Préparer et animer toute activité de consultation publique ou de sensibilisation dans le cadre de ses fonctions;
- Assurer les suivis budgétaires et le respect des échéanciers des projets dont il a la gestion;
- Assurer la reddition de compte de tous ses projets auprès des ministères concernés;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à sa fonction principale.

Formation et compétences recherchées

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine relié à l'emploi, par exemple en environnement, en développement durable, en écologie, en sciences de la terre et de l'atmosphère, etc.;
- Posséder une expérience pertinente à l'emploi de 3 à 5 ans;
- Détenir une connaissance des lois et règlements applicables (LQE, RAMHHS, REAFIE etc.);
- Démontrer une excellente maîtrise du français écrit et parlé et être à l'aise pour communiquer devant un large public;
- Avoir des expériences pertinentes et des aptitudes en planification, en coordination, en gestion de projets et en rédaction;
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de proactivité et d'un bon sens de l'organisation;
- Être à l'aise avec des processus scientifiques et faire preuve d'une approche analytique.

Conditions de travail

- Lieu de travail : 500, rue Desjardins à Marieville;
- Poste contractuel pour une période de 3 ans, avec possibilité de renouvellement en fonction de la subvention gouvernementale;
- Semaine de travail de 35 h avec un horaire flexible axé sur l'autonomie des employés (possibilité de terminer à 12 h le vendredi, et ce, toute l'année);
- Politique de télétravail permettant une réelle conciliation travail / vie personnelle (une présence plus accrue au bureau est demandée pour les premiers mois);
- Congés personnels dès l'entrée en poste (4 jours pour la première année, et 8 jours par année pour les années subséquentes);
- Vacances annuelles généreuses : 3 semaines dès 2025 en plus de 8 jours à Noël;
- Échelle salariale 2024 : entre 74 000 \$ et 88 000 \$, en fonction de l'expérience;
- Autres avantages sociaux : fonds de pension à cotisation de 6% par l'employeur, assurances collectives payées à 75 % par l'employeur;
- Entrée en fonction : dès que possible.

Vous êtes une personne passionnée par l'environnement, vous avez le profil recherché et vous voulez faire partie d'une équipe dynamique?

Si vous désirez relever ce défi, faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation au plus tard le **4 août 2024**.

Par courrier :

Comité de sélection
MRC de Rouville
500, rue Desjardins, bureau 100
Marieville, Québec J3M 1E1

Par courriel :

cv@mrcrouville.qc.ca

Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées pour une entrevue.

