

Joignez notre courant d'énergie !

Directeur(trice) général(e) adjoint(e) – volet services de proximité

Direction générale
Concours SRH-2024-110

Salaire annuel
117 464 \$ à 155 346 \$
Selon l'expérience

TA MISSION

Tu es un leader visionnaire prêt à transformer Shawinigan? Ce poste est fait pour toi!
Inspire le futur de Shawinigan!

En tant que directeur(trice) général(e) adjoint(e) - volet services de proximité, tu joueras un rôle stratégique clé en supervisant les services loisirs, culture et vie communautaire, des travaux publics ainsi que de sécurité incendie et sécurité civile. Ton objectif : concrétiser la vision stratégique de la Ville avec innovation et efficacité.

- **Gestion des services** : superviser les équipes des services loisirs, culture et vie communautaire, des travaux publics ainsi que de sécurité incendie et sécurité civile, assurant leur alignement avec les objectifs stratégiques de la Ville;
- **Planification stratégique** : collaborer à l'élaboration et au suivi des plans stratégiques, en anticipant les besoins futurs et en guidant les projets majeurs;
- **Innovation** : favoriser une culture d'amélioration continue et proposer des opportunités d'innovation pour optimiser nos processus et projets;
- **Relations et communication** : représenter Shawinigan, établir des relations avec les parties prenantes et assurer une communication transparente avec les décideurs;
- **Gestion de projets** : superviser la planification, l'exécution et l'évaluation des projets d'infrastructures et de développement, en garantissant leur conformité aux normes;
- **Veille réglementaire** : s'assurer que les services respectent les réglementations en vigueur et maintenir une veille sur les évolutions législatives;
- **Leadership** : inspirer les équipes, soutenir leur développement professionnel et créer un environnement de travail collaboratif.

TES QUALIFICATIONS

- **Diplôme universitaire** de premier cycle en administration, en génie ou dans un domaine d'activités pertinent;
- **8 ans d'expérience** en gestion de direction, idéalement dans un contexte municipal ou gouvernemental;
- **Compétences en gestion de projets** et en supervision d'équipes multidisciplinaires;
- **Excellentes capacités d'analyse stratégique** et de résolution de problèmes;
- **Compétences exceptionnelles en communication** et relations interpersonnelles.

TES QUALITÉS PERSONNELLES

- **Vision stratégique** et capacité à inspirer;
- **Courage et intégrité** dans tes décisions;
- **Capacité à gérer des situations complexes** sous pression.

POURQUOI REJOINDRE SHAWINIGAN?

- **Impact réel** : contribuer directement à la transformation de notre ville;
- **Environnement dynamique** : travailler avec une équipe passionnée;
- **Développement professionnel** : profiter de nombreuses opportunités d'évolution.

POUR POSER TA CANDIDATURE

Fais-nous parvenir ton curriculum vitae, accompagné d'une copie des attestations de formation requises, **avant midi, le vendredi 13 septembre 2024**, à : Ville de Shawinigan, Service du capital humain, Concours SRH-2024-110, 550, avenue de l'Hôtel-de-Ville, C.P. 400, Shawinigan (Québec), G9N 6V3. **Toutes les candidatures reçues après la date de clôture du 13 septembre seront considérées si le poste n'est pas déjà pourvu.** Courriel : rh@shawinigan.ca

Nous te remercions à l'avance pour ta candidature. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. La Ville de Shawinigan applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.