



Moderne et tournée vers l'avenir, Longueuil est la ville-centre de l'agglomération de Longueuil qui regroupe plus de 448 000 personnes. Longueuil se distingue par la qualité des services essentiels qu'elle offre à sa population, par sa programmation culturelle riche et variée, de même que par son fort potentiel de développement économique. Forte de ses 360 ans d'histoire, Longueuil propose aussi un milieu de vie stimulant et accueillant propice à l'épanouissement des familles, dans lequel se côtoient de grands espaces verts, des quartiers résidentiels et urbains paisibles ainsi qu'un milieu d'affaires prospère. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentielles. La Ville souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage la progression de ses employés au sein de son organisation.

Titre de l'emploi :

Directrice adjointe ou directeur adjoint - Performance organisationnelle, schéma incendie et analyse

Direction :

Service de sécurité incendie de l'agglomération de Longueuil

Domaine d'emploi :

Cadre pompier

Type d'engagement :

Régulier Temps plein

Salaire :

175 018,00 \$

Horaire de travail :

35 heures

Lieu de travail :

Caserne 23 - 1700, boul. Curé-Poirier Est

Concours numéro :

SSIAL - 2024 - 6

Durée de l'affichage :

Du 2024-08-16 08:00 au 2024-09-02 23:59

Mandat :

Sous l'autorité de la Directrice ou du Directeur – Service de sécurité incendie, la personne assure la préparation et la mise en vigueur, avec les membres de la direction, des valeurs, orientations stratégiques, plans d'affaires, plans d'action ainsi que l'élaboration et le suivi des budgets annuels et triennaux du service.

La personne planifie, dirige et assure la gestion des ressources humaines, du développement budgétaire, de la planification et du suivi budgétaire, des systèmes d'information et outils technologiques. Elle agit également comme responsable de l'amélioration continue et de la performance organisationnelle de la direction.

Elle planifie, dirige, organise et contrôle l'élaboration du schéma de couverture de risques et s'assure de sa conformité avec les dispositions législatives applicables, et s'assure de la production des redditions de compte annuelles auprès du ministère de la sécurité publique.

Elle planifie, dirige, organise et contrôle la production du rapport d'activité annuel du SSIAL en préparant et analysant les données statistiques, démographiques, économiques ou autres, nécessaires à la production de ce rapport.

La personne doit démontrer un leadership qui place l'humain au cœur de ses priorités et de ses décisions en faisant preuve d'authenticité, d'empathie, d'ouverture et de considération. À titre de leader agile, elle orchestre les activités de son secteur et assure l'atteinte des résultats tout en étant capable d'agir dans des contextes difficiles et d'être persévérante. Comme leader rassembleur, elle regroupe ses collaborateurs autour d'une vision collective qui vise l'excellence de l'expérience citoyenne, qui fait évoluer son secteur d'activité et qui donne du sens au travail dans un environnement participatif. Enfin, dans une posture de leader coach, elle accompagne ses employés dans le développement de leurs compétences en mettant à contribution leurs forces. Elle fournit de la rétroaction et reconnaît régulièrement la contribution de ses employés.

Exigences :

- DEP en intervention incendie;
- DEC en intervention incendie;
- Officier II ou l'équivalent;
- Certificats universitaires (2) en gestion ou dans un domaine approprié;
- Neuf (9) à douze (12) années d'expérience pertinente;
- Expérience dans une fonction de gestion supérieure d'un service de sécurité incendie;
- Connaissances générales du domaine des incendies (opérations incendie, sécurité civile, prévention des incendies, formation, approvisionnement et équipement, gestion budgétaire, schéma de couverture de risques, etc.);
- Connaissance du cadre législatif propre au domaine;
- Connaissance du territoire de l'agglomération de Longueuil et des partenaires et organismes du milieu;
- Tolérance au stress et l'ambiguïté;
- Capacité d'analyse et de jugement;
- Démonstre les compétences de leadership, soit être humain, agile, rassembleur et coach;
- Posséder un permis de conduire valide.

***Pour les candidats de l'interne, nous vous invitons à consulter la section «Affichages modèles» disponible sur l'intranet pour plus d'informations.**



La Ville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ce programme est conforme à la Charte des droits et libertés de la personne du Québec et a été mis en place dans le cadre de la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics. Dans ce cadre, nous invitons les employés et les candidats à compléter leur profil en répondant aux questions qui ont pour objet d'identifier les personnes membres de ces groupes. Les renseignements recueillis lors de cette identification ne serviront qu'aux fins de l'application de la Loi et seront strictement confidentiels. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue.

Processus de sélection :

Afin de s'arrimer aux nouvelles réalités du télétravail et de l'organisation flexible du travail, prendre note que la Ville de Longueuil privilégie des processus de sélection en vidéoconférence, et ce, tant pour les employés internes que pour les candidats externes.

Lors du dépôt de votre candidature, nous vous saurions gré de bien vouloir joindre à votre profil Manitou tous les documents pertinents à l'analyse de votre candidature, et ce, avant la fin de la période d'affichage.

Également, prendre note que le processus de sélection débute uniquement une fois que l'affichage est terminé. Pour les candidats retenus, les premières correspondances se feront par courriel. Merci de rester à l'affût de ces derniers et de consulter régulièrement vos courriels indésirables.

longueuil.quebec/emplois

longueuil