

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: ENV-24-VPERM-713230-98803

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Inspectrice ou inspecteur en environnement
Organisation	Service de l'Environnement / Division du contrôle des rejets et suivi environnemental
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Poste vacant permanent (col blanc)
Période d'inscription	Du 16 au 29 août 2024
Salaire	Échelle salariale (2024) : 58 607 \$ à 76 309 \$ Groupe de traitement : 12-010
Avis de modification	

Catégorie d'emploi : Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire : horaire flexible, 70 heures sur 2 semaines

Adresse : [827, boulevard Crémazie Est H2M 2T8](#) | Accès à un stationnement | Station de métro Crémazie à proximité | Travail majoritairement sur la route

Ce processus vise à pourvoir 1 poste vacant permanent (98803).

NOTRE OFFRE

Le Service de l'environnement a pour mission d'améliorer la qualité et le cadre de vie des citoyens et citoyennes de l'agglomération de Montréal, en sensibilisant la population aux problématiques environnementales et en assurant la promotion et le contrôle de la qualité du milieu physique.

Votre mandat

Vous procédez à des inspections et enquêtes dans les industries, les commerces, les chantiers, les institutions, etc. afin d'assurer le respect des lois et règlements relatifs à l'environnement. Plus spécifiquement, vous:

- planifiez les interventions requises afin d'appliquer les réglementations environnementales applicables sur le territoire de la Ville et de l'agglomération de Montréal;
- communiquez et interagissez avec des intervenants internes et externes dans le but d'échanger des renseignements et d'obtenir leur collaboration afin de prendre action dans les dossiers;
- assurez que les systèmes et équipements d'épuration respectent les lois, règlements et permis en environnement;

- émettez des lettres-avis afin d'aviser l'établissement concerné des infractions constatées et d'exiger la mise en conformité;
- participez à la préparation des dossiers de poursuites avec les intervenants concernés et témoignez devant divers tribunaux au besoin.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées tel qu'en assainissement des eaux ou autre diplôme d'une discipline jugée pertinente (air, eau, pesticides)
- 1 année d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- Permis de conduire classe 5

Des déplacements sont demandés sur le territoire de l'agglomération dans le cadre de cet emploi.

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique-de-confidentialité](#).

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)