

[Accueil](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro : SIR-24-TEMP-789310-81019

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Technicien(ne) en ingénierie municipale - Volet RÉALISATION
Organisation	Service Infrastructures et réseau routier / Direction Réalisation des projets d'Infrastructures urbaines / Division Réalisation des travaux / Section Gestion des travaux - projets intégrés
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 6 août au 30 septembre 2024
Salaire	Échelle salariale (2024) : 63 029 \$ à 81 434 \$ Groupe de traitement : 12-011
Avis de modification	

Cet affichage est prolongé jusqu'au 30 septembre.

Catégorie d'emploi : Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent-e technique en ingénierie municipale (789310).

Horaire : 35 h/semaine, du lundi au vendredi, de jour

Adresse : [801, rue Brennan H3C 0G4](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (81019) pour une durée d'au moins 1 an, avec possibilité de prolongation.

NOTRE OFFRE

Vous savez vous dépasser en surveillance de chantiers dans des projets d'infrastructures municipales d'envergure ?

Venez vous joindre à notre belle équipe du Service Infrastructures et réseau routier - Division Réalisation des travaux - Section Gestion des travaux - projets intégrés!

La Direction Réalisation des projets d'infrastructures urbaines a pour mission, entre autre, de voir à la réalisation de projets de construction et de réfection d'infrastructures municipales. Pour ce faire, cette direction compte sur une équipe d'ingénieurs, de professionnels et de techniciens dynamiques, proactifs et expérimentés qui possèdent l'expertise, le savoir-faire et les connaissances de pointe dans le domaine. Sur une base annuelle, les projets confiés à cette équipe sont de près de 500\$ millions. Le poste à combler actuellement relève de la Division Réalisation des travaux dont la mission est d'assurer la gestion et la surveillance des travaux (Section Gestion des travaux - projets intégrés).

Votre mandat

Au sein de la Section Gestion des travaux - projets intégrés, vous effectuez la surveillance des travaux d'infrastructures variés et complexes, dans un milieu urbain à haute densité. L'état des infrastructures ainsi que la nature des travaux à faire vous amène à gérer des situations imprévues et à participer à la résolution de différentes problématiques, tout en exerçant un contrôle adéquat des travaux exécutés. Vous apportez votre contribution aux équipes projets constituées pour des chantiers d'envergure de la Ville de Montréal. Vous pouvez également apporter votre contribution sur des mandats spéciaux avec les autres divisions de notre Direction en surveillance de chantiers, gestion d'ententes cadres, articles de devis, quantités, etc. Plus spécifiquement, vous :

- rédigez des rapports journaliers concernant les activités de chantiers;
- coordonnez les activités de contrôle qualitatif en chantier;
- procédez aux mesurages;
- assurez la vérification des travaux exécutés;
- participez à l'amélioration continue des pratiques dans le domaine, le tout en étroite collaboration avec les ingénieurs en surveillance de travaux;
- Etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées en génie civil spécialisées ou dans tout autre domaine jugé pertinent
- 2 ans d'expérience en réalisation de travaux (surveillance de chantiers), notamment dans la vérification et le contrôle de projets de construction, de rénovation et d'entretien dans le domaine des infrastructures municipales tels que : égouts, aqueducs, voirie et les ouvrages s'y rapportant
- Permis de conduire classe 5 valide
- Atout : posséder un véhicule
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- Atout : Connaissance des logiciels Autocad et Ms Project

La formation AQTR « Gestion de la mise en œuvre des travaux d'infrastructures municipales » devra être complétée.

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)