

# VS-24-222 – Avocate & avocat

## #Droitdutravail #RH #Avocat

### Travailler pour la Ville de Saguenay...

C'est contribuer directement au bien-être de la collectivité. C'est faire partie d'un projet plus grand que soi. C'est bâtir une ville dynamique et inclusive. Ici, on est du monde fier, chaleureux. On travaille sérieusement, sans trop se prendre au sérieux. On a de l'autonomie et des perspectives d'avenir incroyables. Et en plus... Le patron de mon patron connaît mon prénom! Bref, travailler pour la Ville de Saguenay, c'est ...

# UNIQUE

EN VILLE

### Vos principaux défis

La Ville de Saguenay est à la recherche d'une avocate ou d'un avocat en droit du travail afin de collaborer sur plusieurs dossiers en lien avec les relations de travail au Service des ressources humaines.

1. Effectuer les tâches liées à la préparation de dossiers, des rencontres avec les différents collaborateurs ainsi que l'analyse de dossiers ;
2. Prendre en charge les dossiers et représentations devant divers tribunaux incluant la conciliation (Tribunal administratif du travail, arbitrage, CNESST) ;
3. Effectuer des recherches jurisprudentielles ;
4. Rédiger des avis juridiques ;
5. Assister les collaborateurs lors de la médiation.

### Pourquoi nous choisir?

La Ville de Saguenay offre plusieurs avantages pour répondre aux besoins de ses employés, par exemple:

- une vaste gamme d'avantages sociaux;
- un horaire flexible et un horaire d'été particulier;
- une possibilité de télétravail (selon la politique en vigueur)
- la reconnaissance d'expérience pour le salaire et les vacances;
- un programme d'appui à la pratique sportive;
- un des plus avantageux régimes de retraite (prestation déterminée)
- une gamme complète de programmes d'assurance maladie, vie et salaire;
- un programme de support pour la formation continue
- une attention soutenue dans le domaine de la santé et sécurité de ses travailleurs;

## **Le profil recherché**

### **Exigences**

- Détenir un baccalauréat en droit
- Être membre en règle du Barreau du Québec
- Posséder 3 ans d'expérience pertinente

### **Compétences et habiletés requises**

- Habiletés en matière de :
  - Relations collectives de travail et administration de conventions collectives
  - Santé et sécurité du travail
  - Accidents de travail et maladies professionnelles
  - Droit de l'emploi et normes du travail
- Maîtriser la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit (rédaction d'opinions et de procédures)
- Être reconnu pour son sens de l'autonomie, de l'initiative et de l'organisation
- Détenir une bonne capacité d'adaptation et de travail sous pression
- Posséder une capacité de synthèse et de résolution de problèmes
- Aimer être en interaction avec les autres
- Aimer le travail d'équipe

### **Un milieu de vie diversifié**

La Ville de Saguenay souscrit à la *Loi sur l'accès à l'égalité à l'emploi* dans les organismes publics avec le programme d'accès à l'égalité en emploi. À cette fin, elle invite les femmes, les membres des minorités et ethniques ou visibles, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature.

#### **Service**

Ressources humaines

#### **Localisations**

Arrondissement de La Baie

#### **Salaire annuel**

89175\$ à 117336\$

#### **Statut**

Poste régulier

#### **Catégorie d'emploi**

Cadre

#### **Horaire de travail**

35 heures (possibilité de télétravail et d'horaire flexible)

#### **Date de fin de l'affichage**

6 octobre 2024

**Pour postuler: <https://carriere.saguenay.ca/jobs/4967695-avocate-avocat?promotion=1154933-trackable-share-link-reseau-information-municipal>**