

Chef(fe) de service – Gestion des actifs

1 poste permanent vous attend
au sein de notre équipe !

JOINS-TOI À NOUS !

**DIRECTION DES SERVICES
TECHNIQUES**



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Afin de poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental et d'offrir une qualité de services aux citoyens, nous recherchons des candidats qui s'engagent à adopter les valeurs de la Ville, soit la **Cohérence**, le **Respect**, l'**Écoute**, l'**Équipe** et la **Reconnaissance**.

Réalisons ensemble le Brossard de demain!

Votre rôle

Relevant du(de la) directeur(trice) des services techniques, le(la) chef(fe) de service assume un rôle décisionnel afin de réaliser les objectifs opérationnels de son secteur d'activités établis par l'équipe exécutive. Il/elle développe, émet des recommandations et contribue au développement à court et moyen terme de son secteur, voit à la planification annuelle et à la gestion des ressources humaines, financières et matérielles nécessaires aux opérations de son secteur et détermine et priorise l'utilisation de ses ressources. De plus, il/elle est imputable de l'établissement et du respect du budget alloué ainsi que des résultats définis.

Vos responsabilités

- Participe à la définition de la vision stratégique de l'organisation en termes de planification de la gestion des actifs municipaux;
- Voit à la mise en place et au déploiement d'une nouvelle gestion des actifs municipaux, telle que réseaux linéaires d'aqueduc et d'égouts, ouvrages ponctuels (bassin de rétention, station de pompage, etc.), éclairage, voirie, feux de circulation, parcs, bâtiments, véhicules, équipements, etc.;
- Planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des opérations sous sa responsabilité;
- Réalise la révision et optimisation de processus et procédures relevant de son service et en assure leur implantation et respect;
- Élabore un plan d'action, d'intégration des données et d'analyses, des tableaux de bord, des indicateurs de performance et recommande la priorisation des investissements en collaboration avec les autres directions concernées;
- Réalise une vigie, coordonne et assure la mise en œuvre de programmes et recherches et optimisation de subventions;
- Recommande les investissements en fonction des priorités;

 **brossard**

NOUS OFFRONS

- Une conciliation vie professionnelle et vie familiale;
- Une carrière au service des citoyens;
- Un horaire de 35 heures par semaine réparti sur 4 jours et demi;
- Un salaire annuel de 123 923 \$ à 154 160 \$ selon l'expérience;
- Un mode de travail hybride;
- Des avantages concurrentiels, dont la cotisation à un régime de retraite à prestation déterminée et l'accès à un régime d'assurances collectives complet.

DATE LIMITE : 8 novembre 2024

Seules les personnes retenues
seront contactées.

- Supporte les autres directions et gestionnaires dans l'étude des recommandations et les paramètres de réalisation d'un projet;
- Participe et dirige divers comités techniques en lien avec son champ d'activité;
- Agit à titre d'expert(e) en gestion des actifs auprès de sa direction et des autres directions;
- Représente la Ville dans ses relations auprès de divers intervenants;
- Supervise la collecte et la gestion des données sur les infrastructures conformément aux exigences du MAMH afin d'assurer une prise de décision éclairée et basée sur des données probantes;
- Optimise les ressources financières allouées à la gestion des actifs en conformité avec les critères de financement du MAMH en veillant à l'admissibilité des projets aux subventions et aides provinciales;
- Planifie les analyses et études afin de connaître l'état des actifs municipaux de la Ville;
- Assure la gestion des ressources humaines sous sa supervision conformément aux politiques, normes, procédures et conventions collectives en vigueur;
- Planifie et contrôle le budget annuel de son service ainsi que le PTI.

Profil recherché

- Détenir un baccalauréat en ingénierie ou dans une discipline appropriée;
- Avoir au moins sept (7) années d'expérience dans une fonction similaire, de préférence en milieu municipal;
- Expérience en gestion de personnel dans un environnement syndiqué (un atout);
- Excellente maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Connaissance des lois, règlements et pratiques régissant le secteur d'activité;
- Connaissance des logiciels de gestion des actifs (un atout);
- Bonne connaissance des outils informatiques;
- Pensée stratégique;
- Savoir planifier, savoir organiser/orchestrer;
- Prise de décision/jugement;
- Savoir gérer les ressources humaines, les ressources financières;
- Capacité d'analyse et de synthèse;
- Savoir travailler en équipe, savoir mobiliser.

Sauf avis contraire de votre part, votre candidature pourrait être considérée pour d'autres opportunités de carrière au sein de la Ville, en fonction des exigences et compétences requises pour l'emploi

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2024-77 Chef(fe) de service – Gestion des actifs** à la Direction des services techniques sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 8 novembre 2024** en cliquant sur le lien suivant :

<https://www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/chef-de-service-gestion-des-actifs/14727647>

VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

brossard.ca

 **brossard**