

Conseiller(ère) juridique – Litiges et règlements des différends

1 poste temporaire vous attend
au sein de notre équipe !

JOINS-TOI À NOUS !

**DIRECTION DES
SERVICES JURIDIQUES**



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Afin de poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental et d'offrir une qualité de services aux citoyens, nous recherchons des candidats qui s'engagent à adopter les valeurs de la Ville, soit la **Cohérence**, le **Respect**, l'**Écoute**, l'**Équipe** et la **Reconnaissance**.

Réalisons ensemble le Brossard de demain!

Votre rôle

Relevant du chef de service du contentieux, le titulaire du poste effectue et exécute différents mandats et suivis de dossiers juridiques.

Vos responsabilités

- Prépare, conçoit et rédige des procédures judiciaires. Représente la Ville devant les différents tribunaux du Québec;
- Requiert et définit les mandats d'expertises nécessaires. Analyse et révise les rapports d'expertises et fait effectuer, le cas échéant, les précisions nécessaires. Fait le suivi des mandats des experts (experts en sinistre, professionnels);
- Négocie et recommande des contrats, ainsi que des règlements de litiges et réclamations;
- Prépare, conçoit, analyse, rédige, corrige et révise des contrats et autres documents légaux;
- Fait le suivi des procédures judiciaires dont les mandats sont à l'externe (avocats, experts). À ce titre, révise et analyse les procédures légales, participe à la préparation des témoins pour les interrogatoires hors cour et procès, assiste au procès à titre de représentant de la Ville, fait des recommandations aux mandataires;
- Analyse divers dossiers juridiques et effectue des recommandations sur la responsabilité et la position à prendre;
- Analyse et gère les dossiers de réclamation. Fait effectuer les enquêtes et les expertises nécessaires;
- Conseille dans l'interprétation et l'application des documents légaux et de lois diverses;

 **brossard**

NOUS OFFRONS

- Une conciliation vie professionnelle et vie familiale;
- Une carrière au service des citoyens;
- Un horaire de 33,75 heures par semaine réparti sur 4 jours et demi;
- Un salaire horaire de 40,65 \$ à 51,81 \$ selon l'expérience (salaire 2022);
- Un mode de travail hybride.

DATE LIMITE : 22 novembre 2024

Seules les personnes retenues
seront contactées.

- Émet, conçoit et rédige des opinions juridiques afin de répondre aux demandes juridiques des différentes directions et conseille les différentes directions;
- Effectue des recherches juridiques et analyse les décisions;
- Répond aux demandes et aux questions des différentes directions en matière d'assurance, négocie les demandes de cautionnement et de couvertures supplémentaires auprès des assureurs de la Ville et assure le suivi;
- Effectue différentes tâches bureautiques reliées au service.

Profil recherché

- Baccalauréat en droit et être membre du barreau;
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience à titre d'avocat plaideur
- Maîtrise de la langue française parlée et écrite;
- Connaissance des lois et règlements régissant les municipalités;
- Bonne connaissance de la suite Microsoft Office;
- Maîtrise du logiciel de recherche juridique (SOQUIJ);
- Discrétion;
- Souci du détail, sens des responsabilités, esprit d'analyse, autonomie et jugement;
- Bonnes habiletés à communiquer verbalement et par écrit;
- Aptitude en résolution de conflit;
- Être en mesure de bien planifier et organiser son travail;
- Capacité de travailler en équipe;
- Service à la clientèle.

Sauf avis contraire de votre part, votre candidature pourrait être considérée pour d'autres opportunités de carrière au sein de la Ville, en fonction des exigences et compétences requises pour l'emploi

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2024-63 – Conseiller(ère) juridique – Litiges et règlements des différends** à la Direction des services juridiques sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 22 novembre 2024** en cliquant sur le lien suivant :

<https://www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/avocat-/14804812>

VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

brossard.ca

 **brossard**