



Bienvenue à la Ville de Mirabel!

Tu souhaites faire partie d'une municipalité dynamique et en pleine expansion?
Tu aimes travailler dans un environnement qui favorise la collaboration et le travail d'équipe?

Les défis te motivent et tu aimes faire avancer les choses?
Ça tombe bien, nous sommes à la recherche d'une perle!

Comptant près de 65 000 citoyens, parmi les plus jeunes de la province, Mirabel est la 18^e ville en importance au Québec et est reconnue pour la qualité de vie, les grands espaces et la proximité de la nature.

Viens rejoindre une municipalité pleine de vie, on a hâte de te parler!

À Mirabel, on M la vie!

Coordonnateur en chef – Espace Aéro Mirabel

Titre du poste : Coordonnateur en chef – Espace Aéro Mirabel

Service : Mirabel économique

Domaine d'emploi : Développement économique

Statut : Personne salariée non-syndiquée

Nombre de poste : 1

Numéro de concours : J1124-0410

Date d'affichage : Le 15 novembre 2024

Date de fin d'affichage : Le 28 novembre 2024

Nature du travail :

Vous êtes passionné par les innovations, l'intelligence économique ainsi que les développements économiques et celui du territoire, nous avons besoin de vous !

La Ville de Mirabel est à la recherche d'une personne dynamique pour agir à titre de coordonnateur en chef – innovations aérospatiales, poste professionnel régulier à temps plein, à Mirabel économique. La Ville souhaite ardemment déployer un projet innovateur par la création d'une Zone d'innovation aérospatiale – pôle de Mirabel en partenariat avec Espace Aéro et les villes de Longueuil et de Saint-Laurent. Effectivement, YMX Aérocity internationale de Mirabel est localisé sur le territoire de la Ville de Mirabel. Les objectifs de cette zone sont de mettre en place des activités de recherche et de transfert de connaissances pour créer une chaîne de valeur en mobilité aérienne avancée en instaurant des collaborations industrielles et en résolvant des défis technico-socio-économiques. Le titulaire de ce poste aura pour principaux mandats de mobiliser les partenaires clés dans le domaine de l'aérospatial, de développer et implanter des stratégies innovantes ainsi que de contribuer à des projets à fort impact dans un environnement dynamique exigeant la collaboration intersectorielle.

Relevant de la directrice du Service, le titulaire du poste aura pour principales responsabilités les suivantes :

- Mettre en œuvre le projet de la Zone d'innovation aérospatiale – pôle de Mirabel en élaborant son plan stratégique qui aura pour mission de créer un écosystème local dynamique et attractif;
- Agir à titre de facilitateur pour l'implantation et le développement d'entreprises innovantes et structurantes en aérospatial;
- Soutenir et réaliser des projets pour favoriser un milieu propice à l'innovation dans le domaine de l'aérospatial afin d'attirer des investissements locaux et étrangers;
- Animer des groupes de travail stratégiques afin de favoriser et de déployer des projets d'ancrage en collaboration avec les partenaires de l'écosystème de l'aérospatial;
- Collaborer avec des organismes (Investissement Québec, Montréal International, Laurentides International, etc.) pour des projets de grande envergure;
- Accompagner les partenaires dans la réalisation de leurs projets d'affaires et analyser des opportunités d'investissement;
- Représenter la Ville de Mirabel lors d'événements locaux, nationaux et internationaux dont des missions économiques internationales;
- Assurer en continu une veille stratégique de l'industrie de la mobilité aérienne et du transport innovant;
- Accomplir toute autre tâche reliée à sa fonction ou demandée par la direction.

Exigences :

- Détenir une formation universitaire de premier cycle dans une discipline en lien avec la fonction dans les domaines suivants : en administration, en gestion, en sciences économiques, en développement régional, en aménagement du territoire ou dans toute discipline pertinente et connexe à la fonction;
- Posséder quatre (4) années d'expérience pertinente et reliée à la fonction;

- Expérience en gestion de projets stratégiques et en développement économique;
- Connaissances pointues des marchés locaux et internationaux de la mobilité aérienne, des écosystèmes de l'innovation québécois et canadien, du territoire ainsi que des enjeux économiques de la Ville de Mirabel et des Laurentides;
- Connaissances des programmes de financement et d'aides pour entreprises au Québec;
- Posséder des aptitudes marquées pour la coopération, l'innovation, la créativité, l'autonomie, l'initiative et avoir la capacité à travailler sur plusieurs dossiers simultanément;
- Sens aigu des affaires, résolution de problèmes et facilité à prendre des décisions;
- Faire preuve d'un leadership positif et collaboratif;
- Démontrer d'excellentes aptitudes relationnelles pour la création de partenariats durables et facilité à rassembler les principaux acteurs touchés par des projets innovateurs;
- Excellentes habiletés de communication orale et écrite;
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5.

Horaire de travail :

L'horaire de travail est de 35 heures par semaine du lundi au jeudi de 8h à 12h et de 13h à 16h45 et le vendredi de 8h à midi.

L'horaire de travail pourrait être différent selon besoins de la fonction pour des rencontres et des déplacements.

Conditions de travail :

Les conditions de travail et avantages sociaux sont ceux établis selon la politique de la Ville de Mirabel, plus spécifiquement, vous bénéficierez :

- D'un milieu de travail dynamique et d'une ambiance agréable;
- D'une rémunération concurrentielle;
- D'un horaire régulier de base de 35 heures par semaine à raison de quatre jours et demi (4,5 jours) et d'une possibilité de flexibilité d'horaire;
- De la possibilité de travailler en mode hybride : télétravail possible pour un maximum de deux (2) jours par semaine le tout en vertu de la politique à cet effet;
- D'un programme d'aide aux employés et à leur famille;
- D'un régime d'assurance collective;
- D'un régime de retraite à prestations déterminées;
- Remboursement des frais reliés à une adhésion à une association professionnelle;
- De la formation assumée par la Ville pertinente à la fonction;
- De plusieurs congés fériés, incluant la période du temps des Fêtes, et de banques de congés mobiles, maladies et de vacances.

* Ces conditions et avantages d'emploi peuvent différer en fonction du statut d'emploi.

Le salaire annuel offert varie entre 75 057 \$ à 89 818 \$.

INSCRIPTION

Pour visualiser l'offre d'emploi, veuillez suivre le lien hypertexte suivant :

<https://clients.njoyn.com/CL4/xweb/xweb.asp?tbtoken=ZVpRRB5dDVABZ3YEQyNSY09ABhcqaVVbA1ZMIII9C3lbXEFqXzAdd2d0B0AYGhJTTnVgF3Y%3D&chk=ZVpaShM%3D&clid=71754&page=jobdetails&jobid=J1124-0410&BRID=EX393617&SBDID=1&LANG=2>

Pour postuler, vous devez au préalable créer votre profil dans la section « Mon Profil » avant la date de fin d'affichage et appuyer sur le bouton « Postuler maintenant » au bas de l'écran. Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises via le site Internet de la Ville de Mirabel et être accompagnées d'une lettre expliquant votre intérêt pour ce poste. Toute candidature incomplète ou reçue par courriel, par télécopieur ou par courrier sera refusée.

La Ville de Mirabel propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières. Nous invitons toutes personnes qualifiées à présenter leur candidature, en particulier les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes en situation de handicap. Également, n'hésitez pas à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invités à un processus de sélection.

Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans l'unique but d'en alléger la lecture. Nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus en entrevue.