

## Coordonnateur(trice) de projets – Service de l'urbanisme

**Service :** Urbanisme et développement durable – direction adjointe – Planification  
**Division ou Section :** DA, Planification du territoire et programmes

**Numéro de concours :** PRO-2024-029  
**Statut d'emploi :** Permanent, temps plein  
**Nombre de postes :** 1  
**Date de clôture (jj/mm/aaaa) :** 05/01/2025  
**Lieu de travail :** Maison du Citoyen – 25 Rue Laurier  
**Type de concours:** Interne/Externe  
**Poste au plan d'effectifs :** UDD-PRO-028  
**N° de référence :** J0424-0011

*Recherchez-vous un travail stimulant et pour relever des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence en raison de la diversité des emplois et des nombreuses possibilités de carrière offertes. Le dynamisme et le bien-être des 4 000 employés sont au cœur de ses préoccupations.*

*La Ville de Gatineau a adopté des valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions de son personnel : respect, approche client, leadership visionnaire, engagement, bien-être, éthique et justice. Quatrième municipalité en importance au Québec avec une population de plus de 291 000 personnes, la Ville de Gatineau est un employeur de choix.*

### Résumé des fonctions

Le candidat recherché intégrera l'équipe de Planification et mise en valeur du territoire au sein du Service de l'urbanisme et du développement durable. Il sera appelé à travailler à la mise en œuvre de la vision d'aménagement inscrite au Schéma d'aménagement et de développement (SAD) ainsi qu'au Plan d'urbanisme de la Ville de Gatineau. Il participera notamment à l'évaluation, à la modification, à la révision et à la bonification des outils de planification et des outils réglementaires en aménagement et en urbanisme. Il analyse également les projets de lois, règlements et politiques gouvernementales régissant l'aménagement du territoire, en évalue l'impact pour la Ville et soumet les recommandations appropriées.

Relevant de la *Cheffe de service - Planification et mise en valeur du territoire*, le titulaire du poste participe à une vision concrète d'aménagement en élaborant des orientations et des interventions visant la qualité des espaces publics collectifs et des milieux de vie du territoire Gatinois. Il analyse la morphologie urbaine et les problématiques du milieu physique et naturel et applique une démarche d'intervention tenant compte des pratiques, des réalités, des enjeux et des objectifs de planification; collabore au développement des concepts et des plans d'interventions urbaines et architecturales selon les courants, approches et tendances en aménagement, en architecture, en patrimoine, en urbanisme ou en environnement; élabore la mise en œuvre de projets de requalification et de développement urbain et participe à la création d'outils novateurs pour leurs réalisations; coordonne, avec les organismes, associations ou partenaires du milieu, à la mise en place et au suivi des mesures, programmes et plans d'action adoptés par les autorités municipales; élabore des devis d'étude, supervise des mandats internes et externes et assure le suivi auprès des consultants impliqués dans les projets sous sa responsabilité; agit à titre d'expert conseil auprès de ses collègues, autres divisions et services municipaux; participe à l'organisation et à la tenue de consultations publiques; formule des opinions et des recommandations à ses supérieurs et des comités internes ou externes et au conseil municipal; représente la Ville sur différents comités et groupes de travail auprès d'organismes et partenaires du milieu; rédige et prépare des rapports, présentations, documents d'information et autres; exécute toutes autres tâches relevant de ses compétences, à la demande de son supérieur.

### Exigences et compétences recherchées

- Détenir un baccalauréat en architecture ou en aménagement du territoire (spécialisation design urbain) ou en environnement.
- Détenir un diplôme d'études universitaires de 2e cycle pertinent sera considéré comme étant un atout.
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente de l'architecture, de l'urbanisme, du design urbain ou de l'environnement.
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide.

### Compétences recherchées :

- Résolution de problème
- Interaction avec les autres
- Adéquation avec les valeurs de l'organisation
- Maîtriser la gestion de projets
- Autonomie
- Savoir s'adapter
- Habiletés professionnelles et techniques
- Persuasion
- Capacité de synthèse
- Être organisé

### Horaire de travail

L'horaire peut varier en fonction de la charge de travail.  
Mode de travail hybride.

### Salaire

Selon la classe 4 de l'échelle salariale des employés professionnels, soit de 90 719 \$ à 116 307 \$ (échelle 2025).

### Comment soumettre votre candidature

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au [gatineau.ca/emploi](https://gatineau.ca/emploi), avant 23 h 59 le 5 janvier 2025. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.  
Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.