



Vous voulez contribuer au développement et à la vitalité de notre milieu de vie tout en intégrant une équipe qui valorise vos idées ? Joignez-vous à la Ville de Mascouche et faites une réelle différence ! Nous recherchons des talents motivés, créatifs et engagés pour relever des défis stimulants et bâtir un avenir collectif inspirant. Ici, votre passion et votre dévouement seront au cœur de nos projets. Cette opportunité est pour vous !

DIRECTEUR(TRICE) ADJOINT(E) – TRAVAUX PUBLICS

Service des travaux publics, bâtiments, parcs et espaces verts

Cadre (poste permanent)

Concours 2025-03

La Ville de Mascouche, reconnue pour son équilibre entre nature et développement, se distingue par son dynamisme et sa vision tournée vers l'avenir. Avec des projets novateurs tels que le développement de son quartier d'affaires dynamique (CentrOparc) et son engagement envers le développement durable, Mascouche s'impose comme un acteur clé dans la région métropolitaine. Son milieu de vie chaleureux et inclusif en fait un endroit idéal pour vivre, travailler et contribuer à une communauté en pleine évolution.

SOMMAIRE DU RÔLE

Sous la responsabilité du directeur du Service des travaux publics, bâtiments, parcs et espaces verts, vous aurez l'opportunité de mettre à profit votre leadership et votre expertise en gestion pour l'ensemble des activités opérationnelles et administratives liées à l'entretien et au fonctionnement des infrastructures municipales : voies publiques, réseaux d'aqueduc et d'égout, édifices municipaux, parcs et espaces verts, déneigement, flotte de véhicules, et autres. Vos compétences contribueront à préserver un milieu de vie sécuritaire et favoriser la qualité de vie de la population.

SOMMAIRE DES FONCTIONS

À cet égard, vous pourrez contribuer à :

- Assurer la qualité des services offerts par votre équipe en inspirant, mobilisant et encadrant votre personnel, tout en garantissant l'efficacité et le rendement optimal des équipes ;
- Accompagner le directeur dans la définition des orientations et l'élaboration des stratégies du service ;
- Contribuer activement à la planification des travaux et projets de développement selon les budgets et priorités ;
- Soutenir les contremaitres dans la planification, la prise en charge et l'exécution des opérations quotidiennes.
- Échanger et discuter des situations problématiques liées aux opérations, analyser les enjeux, proposer des solutions et formuler les recommandations appropriées ;
- Préparer les études professionnelles, les devis et les appels d'offres pour des activités reliées à son champ d'expertise et en assurer le suivi ;
- Gérer les contrats de service et les projets de réparation et d'entretien ;
- Participer à la préparation du budget annuel et du programme triennal d'immobilisations (PTI) ;
- Travailler activement à l'amélioration des méthodes de travail au sein du service, en conformité avec les orientations de la Ville ;
- Assurer le suivi des requêtes ou des plaintes des citoyens ;
- Assurer l'intérim du directeur en son absence, afin de garantir la gestion continue et le bon déroulement des opérations du service.

PROFIL RECHERCHÉ

La personne recherchée possède :

- Un baccalauréat en génie civil ;
- Expérience minimale de cinq (5) années impliquant des responsabilités significatives en lien avec la gestion d'une équipe de travail en milieu municipal et syndiqué. Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente sera considérée ;
- Expériences significatives dans la préparation et le suivi de devis et d'appels d'offres, en gestion de projets, en voirie, en assainissement des eaux ainsi qu'en surveillance de travaux de construction d'infrastructures municipales ;
- Connaissance des lois, normes et réglementations relatives à la voirie, la gestion du matériel roulant et des travaux publics ;
- Être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec (un atout) ;
- Permis de conduire valide ;
- Carte de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction ;
- Maîtrise des outils de la suite Office ;
- Maîtrise de la langue française parlée et écrite.

Faites avancer nos projets grâce à vos compétences et vos talents exceptionnels ! En rejoignant notre équipe, vous apporterez :

- Vos habiletés de gestionnaire pour guider efficacement les équipes et garantir un service exemplaire à la population ;
- Votre sens aiguisé de l'organisation, votre expertise en planification et votre capacité à gérer les priorités pour assurer la réussite de nos projets et le bon fonctionnement des opérations ;
- Votre capacité d'adaptation dans un contexte de changements rapides combinée à votre habileté en résolution de problèmes pour naviguer avec succès dans les défis quotidiens des travaux publics municipaux ;
- Vos compétences relationnelles et communicationnelles pour établir des partenariats solides, favoriser une collaboration efficace et assurer une communication fluide au sein de l'équipe et autres intervenants.

Envie de donner vie à vos idées et de contribuer à des projets ambitieux au sein d'une équipe dynamique et novatrice ? Nous avons hâte de vous accueillir parmi nous ! Votre expertise peut faire toute la différence. Postulez maintenant et démarrez une carrière qui vous ressemble !

CONDITIONS DE TRAVAIL

Le poste est régi par un protocole des conditions de travail des employés-cadres. La rémunération est compétitive et varie en fonction de l'expérience. La semaine de travail normale est de 35 heures du lundi au vendredi.

Toute personne intéressée devra soumettre sa candidature, en joignant son curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation, via notre site Internet au www.mascouche.qc.ca sous l'onglet « Emplois » et « Voir les offres d'emplois », avant le **30 janvier 2025**. Les diplômes devront être fournis sur demande.

Le Service des ressources humaines ne communiquera qu'avec les candidats dont le profil correspond aux critères de sélection.