



Conseiller.ère en développement social et communautaire

Ville de Lévis

959 Rue Nolin, Lévis, Québec G6Z 3H7

1 Poste disponible

Expire à l'externe le : 31 janvier 2025

DESCRIPTION DU POSTE

Ce qui t'attend

En tant que conseiller.ère en développement social et communautaire, tu planifieras, organiseras, coordonneras et développeras l'ensemble des activités relatives à l'offre de service des volets du programme Camp de jour et des activités sociocommunautaires de la Ville sous ta responsabilité. Tu conseilleras, supporteras et assureras une supervision fonctionnelle du travail du personnel du programme Camp de jour sous ta responsabilité. Tu représenteras la direction et le service auprès des organisations oeuvrant dans la communauté et qui agissent en partenariat avec la Ville de Lévis. Tu soutiendras et conseilleras les organismes et les projets de ton secteur d'activités.

L'équipe et l'environnement de travail

À la Direction de la vie communautaire, notre objectif est de rendre la Ville vivante. Notre force, c'est notre diversité d'expertise. Animer et soutenir la communauté, on en rêve jour et nuit. Plusieurs sphères composent la direction: les arts et la culture, les bibliothèques et les lettres, les sports et le plein air ainsi que le développement social et communautaire. Notre recette gagnante pour créer un impact dans la vie des citoyens.nes, c'est notre passion et notre créativité.

- Pour ce mandat, tu travailleras en étroite collaboration avec les organismes reconnus par le Service de développement social et communautaire. Tes actions seront effectuées auprès des bénévoles et des dirigeants d'organismes afin d'assurer la poursuite des services de nos partenaires. Tu participeras à différentes tables de concertation et assureras les suivis nécessaires à la réalisation des projets sous ta responsabilité. Tu seras appelé.e à rédiger différents rapports, des plans d'action, des bilans et procéder à la reddition de compte des projets financés par les fonds relevant de ton service.

Principales responsabilités

- Planifie, organise, coordonne et anime les activités reliées à son secteur d'activités en fonction des objectifs et délais à rencontrer dans le cadre des programmes et des services sous sa responsabilité.
- Contribue à la mise en oeuvre, au développement et à l'évaluation des programmes et des services offerts à la population sous sa responsabilité et émet des recommandations à sa supérieure ou son supérieur.
- S'assure du respect des règles de sécurité et de la qualité sur les sites sous sa responsabilité, soit ceux du camp de jour et des locaux municipaux occupés par des organismes, intervient et formule des recommandations, le cas échéant.
- S'assure du respect des ressources matérielles, informationnelles et financières sous sa responsabilité.
- Soutient et conseille les organismes de son secteur d'activités et agit comme personne-ressource auprès des directions concernées afin que celles-ci aient accès aux services municipaux prévus dans le cadre des orientations et politiques en vigueur à la Ville de Lévis.
- Supervise et apprécie le travail du personnel sous sa responsabilité fonctionnelle en fonction des objectifs et délais à rencontrer et émet des recommandations à sa supérieure immédiate ou son supérieur immédiat.

Profil recherché*

- Baccalauréat en service social, en récréologie ou l'équivalent
- Deux (2) années d'expérience pertinente à la fonction
- Très bonne capacité rédactionnelle

Entrée en fonction :
non disponible

Type d'emploi :
Temporaire 12 mois / Temps plein

Quarts de travail :
Jour

Heures de travail :
35.00 h/sem.

Emplacement
Hybride

Salaire :
\$32.08 - \$57.50 CAD Taux horaire

Syndiqué :
Oui

Documents requis

CV

Documents facultatifs

Lettre de motivation

- Très bonne planification du travail
- Rôle-conseil
- Grande capacité à travailler sous pression
- Habileté à développer des partenariats

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi.

AVANTAGES



Assurance collective



Congés de maladie



Congés mobiles



Congés fériés



Programme d'aide aux employés



Remboursement de 400\$
au programme accès
mieux-être



Stationnement gratuit