

Offre d'emploi

Technicienne ou technicien en comptabilité

Ton équipe : Direction des finances

Deviens la technicienne ou le technicien en comptabilité de toute une ville. Viens danser avec précision sur les colonnes de nos chiffres et écrire avec rigueur l'histoire de nos livres comptables. Si ce poste (budgétaire) est pour toi, on veut te connaître !

Période d'affichage : 12 décembre 2024 au 19 janvier 2025

Type d'emploi : poste permanent à temps complet (33,75 heures/semaine)

Salaire : de 25,29 \$ à 32,17 \$/heure selon l'expérience de travail (salaire 2022)

Télétravail : variable entre 60 et 100 % par mois

Ton rôle

- Effectuer des tâches diversifiées dans plusieurs services de la direction, principalement aux services de la paie et du régime de retraite;
- Préparer les analyses, conciliations et suivis en lien avec les tâches confiées;
- Supporter les autres services des finances ainsi que les autres directions pour les questions relevant de ses tâches;
- Collaborer à l'amélioration et à la mise à jour des systèmes.

Tes avantages

- Assurance collective complète pour l'employé et ses personnes à charge avec contribution de l'employeur;
- Régime de retraite à prestations déterminées avec contribution de l'employeur;
- 12 journées de maladie, 5 journées modulables, 13 jours fériés en plus de périodes de vacances adaptées;
- Programme d'aide au personnel et sa famille avec des séances en compagnie de spécialistes (psychologie, nutrition, orientation scolaire, en aide financière, etc.).

As-tu le profil?

Exigences

- DEC en techniques de comptabilité et de gestion;
- Deux années d'expérience pertinentes dans les attributions.

Qualifications et habiletés requises

- Bonne capacité d'apprentissage et d'analyse;
- Capacité à travailler de façon créative dans un environnement informatisé;
- Connaissance des logiciels de bureautique usuels (Excel, Word, Outlook) et de gestion de données;
- Excellent communication orale et écrite;
- Capacité d'utiliser des processus diversifiés;
- Autonomie et sens de l'organisation;
- Souci du détail et rigueur;
- Tact, courtoisie, jugement, initiative et entretien;
- Discretion et confidentialité;
- Esprit d'équipe.



Viens travailler pour ton monde.

Être technicienne ou technicien en comptabilité pour la Ville de Trois-Rivières, c'est plus qu'un qu'un régime de retraite avantageux et des beaux horaires.

C'est changer la donne pour 144 472 Trifluviennes ou Trifluviens. Tous les jours d'une façon différente.

C'est collaborer avec 1 300 collègues allumés qui te donnent envie d'aller au travail le matin.

C'est avoir une famille qui se serre les coudes et qui t'entraîne toujours vers le haut.

C'est une équipe qui est fière de ce que tu fais et qui te dit « merci ».

Concours 2024-112-A

Tu te reconnais? Envoie-nous ta candidature. En plus, ta mère va être fière.

Fais parvenir ton curriculum vitae avant le 19 janvier 2025 en spécifiant le numéro de concours dans l'objet.

Par courriel à : ressourceshumaines@v3r.net

Le salaire et les avantages sociaux sont établis selon la convention collective des employés cols blancs de la Ville de Trois-Rivières.

emplois.v3r.net

Tu as un intérêt pour ce poste? Fais-nous part de tes questions ou de tes besoins particuliers!

Une personne de l'équipe des Ressources humaines se fera un plaisir de vous donner des précisions.

À noter que la Ville de Trois-Rivières applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

