



Offre d'emploi



Coordonnateur(trice) du Service de l'environnement

Qui sommes-nous?

La Municipalité régionale de comté (MRC) d'Argenteuil, qui regroupe neuf municipalités locales et compte plus de 36 000 résidents permanents, est un employeur de choix au sein de la région des Laurentides. Nous offrons des opportunités de carrière stimulantes avec des possibilités d'avancement.

Description sommaire du poste

La MRC est reconnue comme étant un véritable chef de file en termes d'aménagement durable du territoire et de protection de l'environnement. Le(la) coordonnateur(trice) sera appelé(e) à jouer un rôle de leader auprès des municipalités constituantes et des partenaires du milieu et à planifier, organiser et coordonner l'ensemble des dossiers reliés à l'environnement qui couvrent notamment les domaines suivants : les milieux naturels, les cours d'eau, les changements climatiques, la foresterie et les matières résiduelles.

Les défis qui vous attendent

- Être responsable d'élaborer, avec la collaboration de son équipe, des axes d'intervention, des planifications, des plans d'action et des politiques en lien avec les défis et les enjeux environnementaux, le tout conformément aux lois et règlements en vigueur;
- Assurer l'application et la mise en œuvre des différentes planifications existantes, notamment le Plan d'adaptation aux changements climatiques, la Stratégie de conservation des milieux naturels d'Argenteuil, le Plan régional des milieux humides et hydriques et le Plan de gestion des matières résiduelles;
- Exercer un rôle d'expert-conseil auprès de la direction générale et du conseil de la MRC, dans les sphères d'activités couvertes par son service;
- Élaborer un Plan climat, conformément aux exigences du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs;
- Former et superviser le personnel sous sa responsabilité et les orienter dans la résolution de situations complexes ou problématiques;
- Assurer une communication claire et efficace au sein de l'équipe et effectuer le pont avec les autres services internes lorsqu'il s'agit de dossiers transversaux;
- Réaliser une veille scientifique, réglementaire et stratégique en environnement;
- Superviser les mandats professionnels qui sont octroyés dans le cadre des dossiers sous sa responsabilité;
- Assurer la bonne application de la Politique et les procédures relatives à la gestion des cours d'eau sous juridiction de la MRC et de la réglementation qui en découle;
- Participer à différents comités en lien avec sa fonction et représenter la MRC auprès de différentes instances officielles.

Qualifications et exigences académiques

- Détenir un baccalauréat en environnement, géographie, biologie ou dans un domaine pertinent au profil de l'emploi;
- Posséder une expérience minimale de 5 à 7 ans dans un poste de gestion en environnement, idéalement en milieu municipal.

Profil et compétences recherchées

- Posséder de solides aptitudes en planification, en organisation et en gestion de personnel;
- Être visionnaire, exercer un leadership mobilisateur et avoir une aisance à convaincre, influencer et à bien vulgariser les normes et règlements en vigueur;
- Détenir une bonne capacité d'analyse et un esprit critique;
- Avoir des habiletés en gestion de projet, incluant la planification et la mise en œuvre de plusieurs projets à réaliser simultanément;
- Posséder une bonne connaissance des lois en matière d'environnement ainsi que des règlements et programmes gouvernementaux dans divers domaines;
- Connaissances de base des logiciels de géomatique (ArcGIS, QGIS et JMap);
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit;
- Détenir un permis de conduire valide pour effectuer des déplacements sur le territoire de la MRC;
- Atout : bilinguisme.

Notre offre

- Une équipe multidisciplinaire, passionnée, dynamique et stimulante;
- Un horaire de travail flexible axé sur la conciliation famille-travail et la possibilité de télétravail;
- Un environnement de travail sain, convivial et chaleureux;
- Un programme de développement des compétences;
- Une organisation qui valorise ses employés et qui reconnaît le travail accompli;
- Un programme d'assurance collective;
- Le remboursement de certaines activités physiques;
- Et bien plus!

Conditions

- Poste permanent à temps plein (35 heures/semaine);
- La rémunération sera établie selon les qualifications académiques et l'expérience, en conformité avec la Politique de rémunération en vigueur;
- Date d'entrée en fonction : Mars 2025.

Vous souhaitez œuvrer au sein d'une organisation inspirante, qui prône des valeurs telles que la fierté, l'intégrité et le respect? Faites-nous parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation au plus tard le 19 janvier 2025!

Par la poste : Poste de coordonnateur(trice) du Service de l'environnement
MRC d'Argenteuil, 430, rue Grace, Lachute (Québec) J8H 1M6
Par courriel : rh@argenteuil.qc.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.