

TALINKO^{MD}

Recrutement de Cadres | Executive Search



TALINKO INC.

1550 Metcalfe, Suite 600-M
Montréal (Québec) H3A 1X6
<https://talinko.ca/>

VILLE DE
CITY OF



DOLLARD-DES-ORMEAUX

DESCRIPTION DE POSTE

Directeur des Travaux publics

À propos de la Ville de Dollard-des-Ormeaux

Votre opportunité de faire la différence!

Municipalité bilingue de l'ouest de l'île de Montréal ayant une population de plus de 50 000 habitants, la Ville de Dollard-des-Ormeaux est sensible à la qualité de vie de ses citoyens et aux besoins qu'ils expriment, et se donne comme mission d'offrir le maximum de services au meilleur coût possible. Ses priorités et engagements s'inscrivent donc dans ce processus d'amélioration continue des services à la clientèle qu'elle a mis de l'avant et qu'elle voit à promouvoir au sein de son équipe de gestionnaires et de ses employés.

Culture et Valeurs

La ville a pour priorité le bon fonctionnement de ses opérations et d'offrir une qualité de vie exemplaire à ses résidents. Son dévouement constant à ces priorités a toujours guidé ses efforts et ses décisions. L'objectif de la ville reste le même au fil des ans : fournir des services de qualité et promouvoir le développement socioéconomique de sa communauté.

Les valeurs organisationnelles de la ville se résument comme suit : services aux citoyens, collaboration entre les services, ouverture aux changements et innovation, respect des individus, éthique.

Adresse

12001, boulevard De Salaberry
Dollard-des-Ormeaux (QC) H9B 2A7

Lieu du poste

Ville de Dollard-des-Ormeaux

Horaires

Poste permanent à temps complet

Supérieur immédiat

Directeur général

Supervision

Direct : (4) Chefs de division
1 technicienne (col blanc)

Indirect : 13 contremaîtres (cadres)
6 cols blancs, 80 cols bleus

Personne-ressource chez TALINKO

Elaine Martineau

Directrice Exécutive | Recrutement de
cadres

elaine.martineau@talinko.ca

Tel: (514) 912-7679

[Profil LinkedIn](#)

Description sommaire

Sous l'autorité du Directeur général, le **Directeur des travaux publics** assure la gouvernance, la coordination et le développement stratégique des différents secteurs d'activités placés sous sa responsabilité.

Il assure l'implantation et l'application des politiques relevant de son champ d'exercices en fonction des orientations de la Ville ainsi que des politiques organisationnelles.

En lien avec les objectifs stratégiques établis par la Direction générale, le titulaire du poste aura à planifier, organiser, diriger, contrôler, coordonner et évaluer l'ensemble des activités relatives aux divisions de son service : **voirie, parcs et espaces verts, entretien mécanique et planification et opérations (projets spéciaux, gestion des matières résiduelles, etc.)**.

En plus de s'assurer de la qualité des services dispensés, le titulaire du rôle assume la responsabilité, pour le volet environnemental, de la planification de la gestion des matières résiduelles ainsi que de l'élaboration et l'application d'un plan environnemental et de développement durable.

En tant que nouveau directeur des Travaux publics, le titulaire du poste est un leader inspirant et un gestionnaire visionnaire et stratégique qui aura comme mandat d'agir comme agent de changement afin de développer son équipe et mobiliser tout un chacun à bâtir et maintenir des relations collaboratives avec les parties prenantes ainsi qu'avec les différents services de la Ville, et ce, dans le but de continuer à offrir un service exceptionnel aux citoyens.

Principales responsabilités

- Planifie, organise, dirige, contrôle et coordonne l'ensemble des activités du Service des travaux publics, voit à la mise en place et l'application de standards assurant la qualité du service à la clientèle.
- Assure l'utilisation efficiente des ressources humaines, matérielles et budgétaires mises à sa disposition.
- Assure le développement et la formation des employés du service, planifie les besoins de main-d'œuvre, fixe les mesures de performance et procède à l'appréciation du rendement des employés sous sa gouverne.
- Assure l'élaboration et l'application de programmes d'entretien des infrastructures municipales et de la flotte d'équipements mobiles et assure une planification à long terme notamment dans le cadre du programme triennal d'immobilisation.
- Dirige les projets spéciaux confiés au Service des travaux publics et s'assure de leur réalisation selon les paramètres établis.
- Élabore le plan environnemental, s'assure de son application et soumet les recommandations visant à assurer son efficacité.
- Assure la mise en place et l'application, pour le volet environnemental, du plan de la gestion des matières résiduelles. Recommande les modifications nécessaires pour en assurer son efficacité.
- Représente le Service des travaux publics au sein des comités de négociation ainsi que sur les comités de santé-sécurité, de relations de travail et de griefs, lorsque requis.
- Assure la santé et la sécurité des employés sous sa responsabilité et assure l'application des règles et pratiques établies en matière de gestion des ressources humaines.
- Dirige la préparation du budget annuel de son service, émet les recommandations nécessaires en vue d'assurer une livraison des services au moindre coût, assure le suivi et le contrôle des dépenses autorisées et établit les prévisions budgétaires à long terme.

- Recommande les orientations du service en fonction des enjeux fixés par l'administration municipale. Établit les objectifs et priorités appuyant ces orientations et s'assure de leur atteinte.
- Fait les recommandations nécessaires aux fins de l'embauche de personnel, de fin d'emploi et de mesures disciplinaires du personnel de son service, et ce, conjointement avec la Direction des ressources humaines.
- Présente, dans le cadre du comité de direction, des recommandations portant sur les enjeux de l'administration municipale.
- Participe, lorsque requis, à différents comités et entretient des contacts réguliers avec les divers organismes reliés à son champ d'expertise.
- Coordonne et mobilise son service pour assurer une intervention essentielle et structurée dans l'application des mesures d'urgence.
- Assume toute autre responsabilité que peut lui confier son supérieur.

Qualifications requises

Formation

- Diplôme universitaire de premier cycle
- Diplôme de deuxième cycle, un atout
- Détenir une formation en amélioration continue, un atout

N. B. Toute autre combinaison d'expérience et de scolarité pertinente sera considérée.

Expérience professionnelle

- Un minimum de sept (7) années d'expérience pertinente dans un poste similaire
- Expérience municipale
- Expérience dans un environnement syndiqué
- Expérience en gestion de personnel

Compétences

- Bonne connaissance du milieu municipal
- Bilinguisme à l'écrit et à l'oral

Habilités spécifiques

- Gestionnaire inspirant, visionnaire et stratégique;
- Fortes aptitudes de communication, habile vulgarisateur;
- Créatif et innovateur;
- Axé sur les meilleures pratiques et l'amélioration continue;
- Axé sur le développement des compétences et le coaching d'équipe;
- Sens politique;
- Axé sur l'esprit d'équipe et la collaboration à un niveau supérieur;
- Leadership mobilisateur et rassembleur;
- Organisé et structuré;
- Orienté vers les résultats;
- Esprit décisionnel et courage managérial;
- Axé sur le service à la clientèle et le service aux citoyens;
- Polyvalent;
- Éthique;
- Potentiel évolutif

Parmi les défis du poste

- Être un lien efficace entre l'équipe de direction et le Service des travaux publics; être un joueur d'équipe au sein l'équipe de direction;
- Trouver des solutions créatives qui garantissent la livraison des services en temps opportun;
- Gérer par leadership pour créer une culture organisationnelle positive et axée sur le travail d'équipe en complémentarité avec tous les Services de la ville;
- Faire de la vigie et s'inspirer des « meilleures pratiques »;
- Développer et mettre en place une vision stratégique quant à l'organisation du travail axée sur les meilleures pratiques;
- Participer activement au niveau de l'environnement, à la transition vers le développement durable;
- Mobiliser les équipes vers la réalisation des projets et l'organisation du travail;
- Optimiser les processus de travail dans un contexte d'amélioration continue;
- Poursuivre la mise sur pied de contrôles internes et de KPI (indicateurs de performance);
- Gérer efficacement et mobiliser son équipe tout en axant sur la formation, le coaching et le développement des compétences;
- Collaborer et travailler efficacement avec le comité de direction, le conseil municipal et les intervenants externes;
- Gérer efficacement les livrables, prioriser les dossiers.

Pourquoi se joindre à la Ville de Dollard-des-Ormeaux

- Ville dynamique, axée sur l'innovation;
- Poste stratégique pour la ville et son développement;
- Défis importants du poste;
- L'occasion de travailler sur des projets à l'échelle de la ville, en collaboration avec d'autres services, qui vont au-delà des projets normalement reliés aux travaux publics;
- Relations de travail saines et stimulantes;
- Stabilité au niveau politique et administratif;
- Valeurs de respect et de collaboration véhiculées par l'organisation;
- Un milieu de travail humain où tous peuvent s'épanouir;
- Une organisation qui place les citoyens et citoyennes au cœur de son engagement;
- Rémunération et avantages sociaux concurrentiels
- Régime de retraite à prestations déterminées.

Principal contact chez TALINKO – Recrutement de Cadres

Elaine Martineau – Directrice Exécutive | Recrutement de Cadres – Tel : (514) 912-7679 (direct) - elaine.martineau@talinko.ca

Ce rôle vous intéresse?

Appliquez directement sur notre site web :

<https://talinko.ca/talinko-market/postes-disponibles%20directeur-des-travaux-publics-p310/?a=018>

À propos de TALINKO – Recrutement de Cadres

Suivez TALINKO sur [LinkedIn](#) et visitez notre [site](#)

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. **TALINKO** est une firme de recrutement de cadres intermédiaires et supérieurs offrant également l'accompagnement dans le recrutement de membres de conseil d'administration ou comité avisé. Nous œuvrons dans différents secteurs d'activités. *Veuillez noter que le masculin est utilisé pour alléger le texte, et ce, sans préjudice pour la forme féminine.*