

Régisseur(euse) famille jeunesse

Période d'affichage :

Du 10 janvier au 26 janvier
2025

Groupe :

Cadres

Type d'engagement :

Affectation temporaire du 10
mars 2025 au 27 mars 2026

Service :

Culture, développement
social et loisir

Sommaire du poste

Sous la supervision du (de la) chef de division – Vie citoyenne et associative, la personne titulaire du poste de régisseur(euse) famille-jeunesse assume un rôle de soutien au développement social et communautaire, au profit des citoyens de la Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu. Pour ce faire, elle analyse et traite les demandes d'organismes et des citoyens en matière de famille-jeunesse et coordonne l'offre de programmation récréative, et supervise le camp de jour municipal. De plus, elle utilise ses compétences pour identifier les forces et potentiels du milieu communautaire dans le but de proposer des projets innovateurs.

La personne titulaire du poste doit également stimuler la concertation, notamment avec les établissements publics, les organismes du milieu et le privé, guider la municipalité dans l'offre de service en matière de développement communautaire famille-jeunesse, représenter, expliquer et défendre la position de la Ville auprès des organismes et auprès des citoyens.

Comme membre de l'équipe de gestion du Service, elle doit être un agent mobilisateur pour les employés. Elle dirige, exécute et coordonne les projets qui lui sont confiés. Elle assure la supervision et participe à la sélection de nouvelles personnes dans son équipe. Finalement, elle doit s'assurer de remplir toutes autres requêtes relatives au service.





Formation

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle (BAC) en loisir, culture et tourisme ou domaine connexe

Expérience pertinente

- 4 années d'expérience pertinentes au domaine du loisir, dont 2 ans en gestion de personnel

Autres exigences

- Connaissance du milieu communautaire général et local;
- Connaissance des camps de jour
- Connaissance de niveau intermédiaire de la suite Microsoft Office;
- Connaissance de niveau avancé du français;
- Permis de conduire, classe 5;
- Réussir le niveau d'enquête requis par le poste.

Atouts



- Connaissance des logiciels Dyna+, Harfan et Unicité





Salaire

Le salaire est établi selon la classe 16 du protocole des cadres équités soit au taux horaire minimal de 52,97\$ et un taux horaire maximal de 60,19\$.



Horaire

Poste à **temps complet**, à raison de **35** heures / semaines.



Informations complémentaires

- Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.
- Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage.
- Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.
- Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11^e rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille plus de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.



VILLE DE
SAINT-JEAN-
SUR-RICHELIEU

Service des ressources humaines

Pour nous rejoindre : 450 357-2132, 2132 ou rh@sjsr.ca
188, rue Jacques-Cartier nord, casier postal 1025
Saint-Jean-sur-Richelieu Qc J3B 7B2

