



## OFFRE D'EMPLOI, INSPECTEUR MUNICIPAL EN URBANISME, ÉMISSION DES PERMIS POSTE TEMPS PLEIN – TEMPS COMBINÉ ENTRE LES MUNICIPALITÉS DE SAINT-BARNABÉ-SUD ET LA PAROISSE DE SAINTE-MARIE MADELEINE

Les Municipalités de Saint-Barnabé-Sud et la Paroisse de Saint-Marie-Madeleine sont à la recherche d'un candidat pour le poste d'inspecteur municipal en urbanisme, émission des permis, pour combler un poste permanent temps plein. Toute candidature reçue sera traitée avec attention, bienvenue aux personnes retraités souhaitant travailler avec des équipes fantastiques et dans une ambiance détendue.

### Sommaire des responsabilités :

- Sous la responsabilité de la directrice générale, le ou la titulaire de ce poste est l'officier municipal responsable du respect des règlements d'urbanisme en vigueur.
- Il doit faire les vérifications nécessaires pour répondre aux diverses demandes des citoyens en lien avec les émissions de permis et de certificats.
- Recevoir, analyser et émettre les permis et certificats en lien avec les règlements d'urbanisme de la municipalité;
- Renseigner les citoyens sur la réglementation municipale en vigueur;
- Effectuer des visites d'inspection afin de s'assurer du respect des règlements et des lois (en matière d'urbanisme et d'environnement);
- Émettre les avis d'infraction et agir à titre de responsable dans certains dossiers de Cour municipale
- Produire les rapports et documents administratifs demandés;
- Animer et préparer les réunions du Comité consultatif d'urbanisme;
- Effectuer toutes autres tâches jugées pertinentes en lien avec le poste occupé.

### Qualifications et profil recherché :

- Formation reconnue dans le domaine (technique d'aménagement et d'urbanisme – toute expérience équivalente sera considérée);
- Maîtrise du français écrit et parlé;
- Connaissance des logiciels de la suite Office;
- Bonne connaissance de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- Bonne connaissance du Q-2, r. 22;
- Sens de l'organisation du travail;
- Esprit d'équipe et attitude positive
- Avoir une approche courtoise avec les citoyens et faire preuve de discrétion, respect des normes de confidentialité
- Posséder au moins deux (2) ans d'expérience pertinente est un atout;

### Conditions de travail :

Poste permanent, temps plein avec horaire basé sur quatre jours semaine (selon entente pouvant être cinq jours)  
Horaire minimal de 32 heures par semaine, pouvant varier jusqu'à 40 heures par semaine selon entente avec le candidat

Avantages sociaux : Assurances collectives et Régime d'épargne retraite

Salaire et conditions : selon la politique en vigueur et selon expérience

Embauche urgente,

### Pour postuler :

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae à l'attention de Madame Linda Normandeau, directrice générale, 165, rang de Michaudville, Saint-Barnabé-Sud, QC, J0H 1G0

Ou par courriel à l'adresse : [dg@saintbarnabesud.ca](mailto:dg@saintbarnabesud.ca)