

OFFRE D'EMPLOI – COORDONNATEUR(TRICE) RÉGIONAL(E) EN HABITATION ABORDABLE

Sommaire du poste :

Sous la supervision de la direction générale du Conseil des préfets et des élus de la région des Laurentides (CPÉRL), le (la) titulaire du poste sera chargée de coordonner la mise en œuvre d'une entente sectorielle en habitation dont les parties prenantes sont constituées du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation, du Centre de la Santé et des Services sociaux des Laurentides, du CPÉRL, des MRC d'Antoine-Labelle, d'Argenteuil, des Deux-Montagnes, des Laurentides, des Pays d'en-haut, de Rivière-du Nord, de Thérèse- De Blainville et de la Ville de Mirabel.

Tâches et responsabilités :

- Identifier et mettre en branle des stratégies régionales et/ou territoriales visant à développer des financements alternatifs ou complémentaires pour les projets d'habitation abordable ;
- Favoriser le développement de l'expertise des MRC et des municipalités dans leurs initiatives et interventions en matière d'habitation abordable et les soutenir dans la réalisation de leur diagnostic et de leurs cibles de développement résidentiel ;
- Produire des analyses, des rapports et des avis relativement aux différents enjeux du développement de l'habitation abordable, tels que :
 - Vigie des programmes et de l'actualité en matière d'habitation et en assurer la transmission auprès des différents acteurs concernés par les enjeux d'habitation ;
 - Analyse de l'organisation régionale de l'offre d'hébergement pour les personnes en situation d'itinérance ou de grande vulnérabilité et en faire une cartographie ;
- Mettre en place et coordonner une concertation intersectorielle régionale des principaux acteurs concernés par les enjeux du maintien et du développement durable de logements sociaux et abordables (acteurs provenant des milieux gouvernementaux, municipaux et de l'habitation sociale et communautaire) ;
- Initier et soutenir le développement de projets expérimentaux en matière de logements sociaux et abordables provenant des différents milieux locaux et régionaux ;
- Organiser des conférences, des formations à l'intention des MRC, municipalités et des différents acteurs œuvrant dans le domaine du développement de

logement abordable ;

- Mettre en place, au besoin, des comités techniques ou ad hoc sur des sujets ciblés ;
- Représenter l'organisme au sein d'instances de concertation des milieux desservis.
- Produire les rapports administratifs requis par les bailleurs de fonds et le CPERL.

Profil recherché

- Formation universitaire de 1er cycle en architecture, urbanisme, géographie, administration/gestion ou dans un domaine connexe (une expérience de travail jugée équivalente) ;
- Trois années d'expérience en développement et gestion de projets,
- Bonne connaissance du milieu municipal, communautaire, du secteur de l'habitation et du marché immobilier ;
- Grande autonomie, diplomatie, capacité d'organisation, d'analyse, de planification, de négociation, de rédaction et de communication, facilité à travailler en équipe et sur plusieurs dossiers simultanément ;
- Facilité à communiquer de façon orale et écrite, bilinguisme : un atout.
- Connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office.

Informations contractuelles

- Contrat de 24 mois renouvelable ;
- Poste à temps plein à raison de 35 heures/semaine
- Formule hybride en télétravail et en présentiel ;
- Rémunération selon la politique salariale en vigueur avec avantages sociaux compétitifs ;
- Date d'embauche prévue : Dès que possible

Veillez faire parvenir un curriculum vitae et une lettre d'intention à :

info@prefetsdeslaurentides.ca

N.B. Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.