



LA VILLE RECRUTE

CONSEILLER(ÈRE) EN ENVIRONNEMENT

Otterburn Park est une ville située au coeur de la Montérégie offrant un cadre de vie paisible et naturel, propice à la détente et aux activités extérieures. Otterburn Park combine l'attrait d'un environnement rural tout en étant à proximité des commodités urbaines. C'est dans ce cadre sans pareil que nous vous invitons à découvrir une opportunité de travail stimulante !

Sous l'autorité du directeur territoire et environnement, le titulaire du poste s'assure de coordonner les activités municipales en lien avec l'environnement. Il joue un rôle de conseiller en élaborant et mettant en œuvre et suivant divers projets, actions, programmes, réglementations, politiques et procédures. Ce poste implique également la conception de divers documents stratégiques en environnement et joue un rôle-conseil à titre d'expert concernant les activités liées, entre autres, aux enjeux de l'air et des changements climatiques, de l'eau, des matières résiduelles, des nuisances, ainsi que différents dossiers liés à la protection de l'environnement.

RESPONSABILITÉS

- Élabore, révisé, implante et assure le suivi des plans d'action, politiques, règlements et procédures environnementales de la Ville liées aux enjeux dont le titulaire est responsable ;
- Exerce un rôle d'expert-conseil auprès des directions et services de la Ville ;
- Assure la mise en œuvre de plans de communication liés à l'environnement et effectue le suivi et la mise à jour avec le Service des communications et relation citoyenne;
- Effectue des visites sur le terrain et des inspections visant la conformité environnementale ;
- Assure la gestion des contrats liés aux dossiers environnementaux et en effectue le suivi.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un BAC en environnement, en sciences de la nature, biologie, écologie, génie ou toute discipline connexe ;
- Connaître les normes et règlements en développement durable et en environnement ;
- De deux (2) à quatre (4) ans d'expérience pertinente.

AVANTAGES

- Horaire de travail flexible: 35 heures/semaine réparties sur 4 1/2 jours (vendredi pm libre) ;
- Taux horaire entre 34,56 \$ et 40,66 \$;
- Banque de congés personnels ou de maladie de quatorze (12) jours ;
- Régime de retraite avec une contribution de 8 % de l'employeur.

Cette offre d'emploi vous intéresse ?

Faites parvenir votre c.v. à rh@opark.ca



Pour tous les détails : opark.ca

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : MARS 2025

DATE LIMITE : 14 FÉVRIER 2025

Seules les personnes retenues seront contactées.