

Viens bâtir une île d'exceptions.

Laval, 3e plus grande ville du Québec, est en profonde transformation. La vision stratégique Laval 2035 : urbaine de nature, bien ancrée dans les principes du développement durable, se déploie partout sur le territoire, dans une perspective d'expérience citoyenne améliorée. Des projets majeurs de modernisation et de développement d'infrastructures sont mis en œuvre pour répondre aux besoins d'une population de près d'un demi-million de personnes. Les initiatives pour améliorer les transports, les espaces verts et les services publics sont réfléchies, en s'assurant que les ressources sont utilisées de manière optimale et que les objectifs sont atteints efficacement. C'est dans la voie de l'amélioration de la qualité de vie de ses résidents par un modèle de développement urbain durable et intelligent que Laval poursuit son essor.

Pour son Service des Finances, Ville de Laval est à la recherche d'un(e) :

Partenaire financier Division performance financière, financement et investissements

(Poste permanent)

Expert de la fonction financière municipale, proactif, dynamique et créatif qui accompagne et influence, l'ensemble des décideurs et intervenants à prendre les meilleures décisions dans une approche de saine gestion des fonds publics. À titre de partenaire d'affaires, vise l'excellence dans la prestation de services à tous ses clients internes et externes dans le respect du cadre normatif et en conformité des meilleures pratiques de gouvernance.

Les défis qui vous attendent :

Relevant du directeur adjoint et trésorier adjoint budget et planification financière, vous assurez le contrôle et la vérification des opérations comptables relatives aux activités financières municipales. Vous participez à l'élaboration des méthodes de travail de la division et l'optimisation des processus. Vous participez à la formation du personnel et assurez la qualité des services. Vous préparez et soumettez à votre supérieur des recommandations pour tous dossiers sous votre responsabilité. De plus, vous participez à la préparation des budgets et des états financiers pour les éléments relevant de votre domaine d'expertise et tous autres rapports exigés.

Plus spécifiquement :

- Vous préparez ou participez à l'élaboration et à la présentation, d'analyses et autres rapports connexes requis par l'administration municipale ;
- Vous supervisez, vérifiez et exécutez les analyses relevant de votre domaine, vous assurez que toutes les transactions financières sont adéquatement reflétées et qu'elles sont conformes aux normes et principes comptables généralement reconnus et aux lois en vigueur. Vous analysez l'impact des nouvelles lois fiscales, comptables et règlementations sur les activités relevant de votre domaine d'expertise et soumettez ses recommandations à votre supérieur ;
- Vous analysez, élaborez, concevez et proposez à votre supérieur les modifications à apporter aux procédures interservices et aux systèmes d'information suivant l'approbation de tous projets de procédures et de contrôle, et formulez des recommandations à votre supérieur ;
- Vous concevez, élaborez et proposez à votre supérieur des normes, des projets de politiques, programmes et procédures de travail concernant votre domaine d'expertise et vous assurez de leur respect lorsque approuvés par la direction du Service ;
- Vous collaborez à la conception et à l'entretien des systèmes informatisés.

Le profil recherché :

- Détenir un baccalauréat en administration avec concentration en comptabilité et un DESS en comptabilité publique ;
- Être membre en règle de l'Ordre des comptables professionnels agréés du Québec **C.P.A.** ;
- Posséder quatre (4) années d'expérience pertinente à la fonction telle qu'en préparation de budgets, analyse de prix de revient, analyse de projets d'investissements et support stratégique financier ;
- Bonne connaissance des normes comptables
- Connaissance de la Loi sur les cités et villes (atout) ;
- Maîtriser les logiciels de la Suite Microsoft Office et être à l'aise avec l'utilisation de différents systèmes d'information ;
- Démontrer sa capacité à travailler sur plusieurs projets de complexité variable ;
- Grande capacité de travailler en équipe ;
- Faire preuve d'ouverture et d'initiative.

Ce que nous vous offrons :

- Salaire pouvant aller jusqu'à **116 600 \$** / année selon l'expérience ;
- Un horaire de travail de 33,75 heures par semaine, permettant de concilier travail et vie personnelle ;
- Poste éligible à un travail en mode hybride ;
- Un poste permanent incluant une gamme complète d'avantages sociaux (fonds de pension à prestation déterminée, assurances collectives, vacances, congés, etc.) ;
- La chance de vous joindre à une grande équipe de professionnels au sein de la 3^e plus grande municipalité du Québec !

Joignez-vous à nous!

**Prendre note que selon la convention collective, ce poste est intitulé conseiller(ère) professionnelle finances.*

La Ville de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Elle valorise la diversité et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature. Pour ces dernières, ne pas hésiter à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invité à un processus de sélection.

