



Ville centre de la MRC d'Acton, la Ville d'Acton Vale est reconnue à la fois pour l'amabilité de sa population et pour sa qualité de vie. Située à l'extrémité est de la Montérégie, la Ville d'Acton Vale compte une population de plus de 7 800 habitants. Celle-ci est à la recherche d'une personne hautement compétente dans son domaine pour occuper le poste de :

## **Coordonnateur sports et loisirs Poste à temps plein**

### **DESCRIPTION DU POSTE**

Sous la responsabilité du directeur des Services culturels et sportifs, le titulaire veille au développement de la vie sportive. Il guide, conseille et soutient les organismes bénévoles de sa division. Il développe des partenariats et suscite auprès des organismes la concertation et leur implication. Il participe à la mise en place des orientations et des politiques de son service. Il veille à la coordination des différentes activités organisées par la Ville. Il effectue la coordination des activités du club de gymnastique en partenariat avec les entraîneurs-chefs.

### **PRINCIPALES TÂCHES**

1. Planifier et organiser des activités récréatives, sportives et de loisirs auprès de toute clientèle;
2. Recruter des personnes ressources pour animer les activités de loisirs;
3. S'assurer du bon déroulement de la programmation des activités;
4. Élaborer annuellement, à partir des besoins des utilisateurs et des orientations du service, la programmation relative aux sports d'équipe dans le cadre des services offerts par la Ville;
5. Agir à titre de coordonnateur du club de gymnastique Le Phoenix;
6. Préparer les calendriers d'utilisation des équipements relatifs aux sports d'équipe et s'assurer du respect des calendriers;
7. Négocier, préparer et faire signer les contrats d'utilisation des locaux et des terrains sportifs;
8. S'assurer de l'application des différentes politiques et ententes de la Ville avec les différents organismes;
9. Soutenir les organismes (ex.: hockey mineur, soccer, etc.) en assistant aux AGA et aux rencontres spéciales;
10. Assurer l'inspection des aires de jeux et la correction des anomalies;
11. Coordonner et assurer la préparation des locaux pour les activités de loisirs;
12. Préparer les demandes de subventions pour les activités de sports et de loisirs;
13. Effectuer la gestion des plateaux (infrastructures sportives, gymnase et palestres de la polyvalente);
14. Collaborer à la préparation du budget annuel des Services culturels et sportifs;
15. Toutes autres tâches connexes, selon les besoins de son service.

\*Notez qu'il s'agit d'un poste qui est appelé à évoluer, donc le titulaire doit être ouvert d'esprit et prêt à voir ses tâches être modifiées.

## QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en loisirs ou dans un domaine connexe ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation;

Posséder un minimum de douze (12) mois d'expérience dans une fonction similaire.

### Autres exigences

Connaissances informatiques intermédiaires : suite Microsoft Office;

Connaissances linguistiques : intermédiaires en français (parlé, écrit);

Connaissance du milieu municipal (atout);

Posséder un permis de conduire classe 5;

Capacité à travailler sous pression avec des échéanciers serrés;

Posséder une facilité à communiquer avec une équipe de travail diversifiée ainsi que posséder de très bonnes aptitudes en relations interpersonnelles;

Maîtrise du logiciel Activitek (atout).

## CONDITIONS DE TRAVAIL :

Il s'agit d'un poste non syndiqué, permanent, dont l'horaire est de 35 heures par semaine. Échelle salariale de 59 000\$ à 64 500\$, avec avantages sociaux compétitifs. **Toute l'année, vous bénéficiez de vos vendredis après-midi de congé (horaire de 4,5 jours).**

L'entrée en poste est prévue en avril 2025. Les personnes intéressées peuvent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 9 mars 2025, à l'adresse suivante :

Ville d'Acton Vale  
A/S de Vicky Lessard, directrice Ressources humaines  
Réf : Poste de Coordonnateur sports et loisirs  
1025, rue Boulay  
Acton Vale, (Québec), J0H 1A0  
[vicky.lessard@ville.actonvale.qc.ca](mailto:vicky.lessard@ville.actonvale.qc.ca)  
[www.ville.actonvale.qc.ca](http://www.ville.actonvale.qc.ca)

Nous remercions tous les postulants. Toutefois, seuls les candidats sélectionnés seront contactés. Notez que le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.