

OFFRE D'EMPLOI

GREFFIER

Gouvernement régional
d'Eeyou Istchee Baie-James
Eeyou Istchee James Bay
Regional Government

Le Gouvernement régional d'Eeyou Istchee Baie-James (GREIBJ) représente une initiative historique en vue d'harmoniser les relations entre les Jamésiens et les Cris au chapitre de la gouvernance du territoire d'Eeyou Istchee Baie-James situé au nord du 49^e parallèle. Cette approche avant-gardiste permet aux deux communautés de contribuer de manière significative à la prospérité du territoire porteur d'avenir en exerçant des pouvoirs en matière de gestion municipale et d'aménagement du territoire sur le plus vaste territoire du Québec.

C'est dans ce contexte que le GREIBJ est à la recherche d'un candidat dynamique, motivé et engagé pour pourvoir le poste de **greffier**, à **Matagami**.

PRINCIPALES FONCTIONS

Sous la supervision de la Direction générale, le greffier se verra confier les responsabilités suivantes :

- Participer à la préparation et au suivi des séances du conseil et du comité exécutif;
- Préparer et assister aux séances du conseil et du comité exécutif;
- Formuler, rédiger, conserver et authentifier des documents à caractère légal, rédiger les convocations, les procès-verbaux, les résolutions et les recommandations;
- Supporter et conseiller les autres services municipaux dans les documents d'appel d'offres et voir au respect des règles encadrant le dépôt de soumission et l'adjudication des contrats;
- Assurer la gestion des baux ainsi que la gestion du parc immobilier;
- Procéder annuellement à la vente d'immeubles par défaut de paiement des taxes;
- Prodiguer des conseils juridiques auprès du conseil municipal, de la Direction générale et des services municipaux;
- Assurer la rédaction et la procédure d'adoption des règlements et de leur application;
- Rédiger et publier divers documents et avis publics en s'assurant de la conformité des délais;
- Rédiger les protocoles d'entente liant le GREIBJ;
- Gérer l'ensemble des activités reliées à la gestion et à la conservation des documents du GREIBJ;
- Recevoir, analyser et traiter les demandes d'accès à l'information;
- Assurer une vigie des dispositions législatives et réglementaires applicables au GREIBJ.

CONDITIONS D'EMPLOI

Un milieu de travail dynamique et une ambiance agréable, voici ce dont vous bénéficierez :

- Poste permanent, à temps plein (37.5 heures par semaine);
- L'échelle salariale en vigueur se situe entre 92 117 \$ et 112 235 \$ annuellement;
- Une prime d'éloignement annuelle de 7 000 \$;
- Remboursement des frais reliés à l'adhésion au Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires du Québec;
- De la formation assumée par le GREIBJ exigée du Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires du Québec;
- Un régime de retraite à prestations déterminées;
- Un régime d'assurance collective;
- Un programme d'aide aux employés et à leur famille;
- Plusieurs congés (fériés, fermeture des bureaux durant la période des fêtes, congé mobile, congé de maladie et vacances,);
- Frais de déménagement selon la politique en vigueur.

COMPÉTENCES REQUISES

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en droit ou une formation jugée équivalente;
- Membre du Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires du Québec;
- Posséder un minimum de trois années d'expérience pertinente, idéalement dans le milieu municipal;
- Détenir des connaissances relatives sur les lois et règlements municipaux (un atout);
- Démontrer une pensée éthique, stratégique et orientée vers les résultats;
- Posséder d'excellentes capacités de rédaction et maîtrise du français; tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir une bonne maîtrise de l'anglais parlé et écrit, connaissance de la langue crie (un atout);
- Faire preuve d'intégrité et de discrétion;
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Office;
- Disponibilité pour réunions du conseil et déplacements sur le territoire d'Eeyou Istchee Baie-James (6 rencontres par année).

CANDIDATURE

Veuillez soumettre votre candidature par courriel avant
le **21 février 2025** à l'adresse suivante :

rh@greibj-eijbrg.ca

Conformément à l'Entente sur la gouvernance dans le territoire d'Eeyou Istchee Baie-James, le GREIBJ facilitera l'accès des bénéficiaires cris aux opportunités d'emplois ainsi que leur formation et leur perfectionnement professionnel.

Le genre masculin est employé sans discrimination dans le but d'alléger le texte.