

## Lieutenant(e)-instructeur(trice)

**Service :** Sécurité incendie - direction adjointe - soutien opérationnel et administratif  
**Division ou Section :** Division - Santé, sécurité et formation

**Numéro de concours :** POM-2025-001  
**Statut d'emploi :** Permanent, temps plein  
**Nombre de postes :** 1  
**Date de clôture (jj/mm/aaaa) :** 26/02/2025  
**Type de concours :** Interne/Externe  
**N° de référence :** J0125-0385

*Recherchez-vous un travail stimulant et pour relever des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence en raison de la diversité des emplois et des nombreuses possibilités de carrière offertes. Le dynamisme et le bien-être des 4 000 employés sont au cœur de ses préoccupations.*

*La Ville de Gatineau a adopté des valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions de son personnel : respect, approche client, leadership visionnaire, engagement, bien-être, éthique et justice. Quatrième municipalité en importance au Québec avec une population de plus de 291 000 personnes, la Ville de Gatineau est un employeur de choix.*

### Résumé des fonctions

Relevant du *Chef(fe) aux opérations - Formation*, le titulaire assiste celui-ci dans l'atteinte des objectifs du Service; identifie les besoins, participe à l'élaboration d'objectifs de formation; soumet des recommandations à son supérieur; coordonne les programmes sous sa responsabilité; développe le contenu, les outils et diffuse les activités de formation sous sa responsabilité, notamment en supportant le personnel dans le maintien et la mise à jour des compétences; en coordonnant les programmes; en coordonnant la mise en service des nouveaux équipements; en participant à l'accueil des recrues et à leur formation d'entrée en service; en organisant des démonstrations et simulations. Il fournit à son supérieur des rapports périodiques sur les activités de formation; répond aux appels d'intervention lorsque requis.

### Exigences et compétences recherchées

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de sécurité incendie, un diplôme d'études professionnelles en sécurité incendie ou toute autre combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente.
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience aux opérations au sein d'un service d'incendie.
- Avoir complété et réussi la certification d'officier I et s'engager à obtenir le cours d'instruction II dans les 24 mois suivant la date d'embauche.
- Posséder deux (2) années d'expérience pertinente en formation dans le milieu de l'incendie.
- Détenir un certificat du cours de réanimation cardiorespiratoire (RCR) et premiers soins valide.
- Détenir la carte de compétence de conducteur d'embarcation de plaisance.
- Être détenteur d'un permis de conduire valide de classe 4A ou son équivalent (Ontario : D-Z) ou s'engager à obtenir un permis de conduire classe 3.
- Posséder les capacités physiques requises compatibles avec les exigences du poste.
- Satisfaire à un tri sécuritaire.
- Réussir le processus de qualification.

### Compétences recherchées:

- Capacité d'analyse
- Capacité de synthèse
- Communication écrite en français
- Savoir écouter
- Savoir transmettre l'information
- Communications interpersonnelles
- Habilités techniques ou professionnelles
- Savoir organiser/orchestrer

### Processus de recrutement

Tests psychométriques et physiques / entrevue structurée.

### Horaire de travail

40 heures par semaine, de 7h à 17h30 (4 jours par semaine).

### Salaire

Le taux horaire est de 48,79 \$ (échelle salariale 2023).

### Comment soumettre votre candidature

Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au [gatineau.ca/emploi](http://gatineau.ca/emploi), avant 23 h 59 le 26 février 2025. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la [Foire aux questions](#) section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.