

# Coordonnateur(rice) aux travaux publics

MUNICIPALITÉ DE LANORAIE



**LANORAIE**  
unique de nature



Heureux mélange entre développement et tranquillité, la Municipalité de Lanoraie est à la recherche d'un ou une coordonnateur(rice) aux travaux publics.

Que vous soyez un(e) vétéran(e) des infrastructures municipales, ou un(e) gestionnaire souhaitant faire une différence dans notre communauté, postulez dès maintenant!

## RÔLE ET RESPONSABILITÉS

En collaboration avec le directeur des travaux publics, le coordonnateur ou la coordonnatrice des travaux publics soutient la direction tout en assurant le bon fonctionnement du département, notamment en surveillant les activités d'entretien régulier et préventif des infrastructures municipales, telles que les infrastructures souterraines, la voirie, les bâtiments et les parcs.

- Collaborer à la réalisation de certains projets concernant l'aspect technique de ceux-ci;
- Élaborer et mettre en œuvre des programmes d'entretien des infrastructures municipales;
- Administrer divers contrats et veiller à la bonne exécution des travaux confiés aux entrepreneurs;
- Élaborer les rapports, documents d'information ou avis requis et utiles au bon fonctionnement du département dans l'objectif d'amélioration continue;

## TYPE DE POSTE

Poste cadre  
Permanent, temps plein  
40 h/semaine (4.5 jours)

## AVANTAGES



### Équilibre

Milieu de travail attentionné à la conciliation travail-vie personnelle.



### Vendredi PM libre

4,5 jours de travail, toute l'année



### Vacances et congés

10 jours de congés personnels, 2 jours de congés mobiles et 15 jours fériés en plus des vacances



### Régime de retraite

Taux très avantageux pour une retraite en toute tranquillité.

# Coordonnateur(rice) aux travaux publics

MUNICIPALITÉ DE LANORAIE



**LANORAIE**  
unique de nature



## POUR SOUMETTRE VOTRE CANDIDATURE:

Faites parvenir votre curriculum vitae, avant le 23 février 2025, 23 h 59, en remplissant le formulaire de candidature sur le site web de la Municipalité de Lanoraie:

[lanoraie.ca/fr/emplois](https://lanoraie.ca/fr/emplois)



## RÔLE ET RESPONSABILITÉS (SUITE)

- Définir les objectifs et proposer des recommandations à la Direction pour une gestion optimale des ressources;
- Faire le suivi des requêtes citoyennes de son département en communiquant avec les requérants et travail avec son équipe pour solutionner les problèmes de façon efficaces et durables;
- Créer un environnement de travail sécuritaire et sain en veillant à l'application rigoureuse des normes de santé et de sécurité;
- Assurer l'exécution des activités du service en termes de qualité et d'efficacité et d'efficience;
- Toute autre tâche connexe.

## QUALIFICATIONS

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en Technologie du génie ou mécanique du bâtiment, génie civil ou tout autre domaine ou expérience connexes;
- Avoir un minimum de 5 années d'expérience pertinente dans le domaine et 3 ans d'expérience en gestion de personnel;
- Détenir un permis de conduire valide et sans restriction de classe;
- Détenir l'attestation de la santé et de la sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP);
- Détenir la certification de préposé à l'aqueduc (OPA), un atout.

## PROFIL RECHERCHÉ

- Faire preuve de diplomatie, leadership, de jugement et d'éthique;
- Savoir établir une communication harmonieuse tout en transmettant des orientations claires pour mobiliser son équipe vers l'atteinte des objectifs préétablis;
- Avoir un sens des responsabilités, un esprit d'analyse et une bonne gestion du stress;

## CONDITIONS SALARIALES

Le salaire et les avantages sociaux sont ceux prévus à la politique cadre en vigueur