

# PRÉPOSÉ(E) AUX PERMIS ET À L'URBANISME - ÉTUDIANT(E)

TEMPS COMPLET POUR LA  
SAISON ESTIVALE 2025

DIRECTION DE L'URBANISME  
ET DE L'ENVIRONNEMENT



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Pour poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental, et offrir une qualité de services aux citoyens, nous avons besoin de candidats de choix, comme vous, afin de combler notre grande équipe. **Aidez-nous à façonner le Brossard de demain!**

## Ta contribution dans l'équipe :

Sous la responsabilité du Chef de division - Permis et service citoyens, l'étudiant a pour rôle de venir en soutien à l'équipe au comptoir en effectuant diverses tâches en lien avec les règlements municipaux relatifs à l'urbanisme et à l'aménagement du territoire.

## Plus de détails sur les tâches :

- Reçoit et effectue l'ouverture des dossiers en lien avec les demandes de permis ou certificat ;
- Effectue l'encaissement en lien avec les demandes d'analyse et l'octroi de permis ou certificats ;
- Effectue une vérification préliminaire des demandes de permis et requêtes et assure le cheminement de ceux-ci ;
- Effectue l'analyse de certaines demandes de permis affecté au comptoir, en soutien à l'équipe ;
- Répond à des demandes citoyennes, en soutien à l'équipe ;
- Cette description n'est pas limitative, elle contient les éléments principaux à accomplir. L'employé peut être appelé à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.

## Qualifications et exigences :

- Être étudiant(e) à temps plein aux études universitaires, un atout.
- Être étudiant(e) à temps plein au diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie de l'architecture ou en techniques d'aménagement et d'urbanisme ou autre domaine connexe ;
- Habilité en informatique ;

 **brossard**

ENVOIE TA CANDATURE  
PAR COURRIEL :  
[Dotation@brossard.ca](mailto:Dotation@brossard.ca)

## Horaire de travail :

- Un horaire de 33.25 heures par semaine répartie sur 4 jours et demi (du lundi au vendredi)

## Salaire :

Le salaire horaire est de 20,10 \$

**DATE LIMITE : 7 avril 2025**

- Bonne connaissance des règlements, lois et ordonnances concernant la construction et le zonage;
- Sens de l'organisation et rigueur ;
- Faire preuve de tact et de courtoisie ;
- Connaissance du logiciel Accès Cité Territoire, un atout.

*En raison de la nature du rôle nécessitant des interactions avec des citoyens francophones et anglophones, le bilinguisme en français et anglais est requis pour ce poste (niveau fonctionnel).*

Les conditions de travail sont déterminées par la convention collective en vigueur. Seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le poste **S-2025-14 Inspecteur en bâtiment (étudiants)** à la Direction de l'urbanisme sont priées de poser leur candidature au plus tard le **7 avril 2025** en acheminant un curriculum vitae à l'adresse courriel suivante :

**[Dotation@brossard.ca](mailto:Dotation@brossard.ca)**

**VILLE DE BROSSARD**

Direction des ressources humaines  
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

[brossard.ca](http://brossard.ca)

 **brossard**