

Titre de la fonction :

Agent(e) soutien aux utilisateur(trice)s

Période d'affichage :

Du 14 février au 1er mars 2025

Groupe :

Cols blancs

Type d'engagement :

Temporaire - 3 mois

Service :

Technologies de l'information

Ville:

Saint-Jean-sur-Richelieu

Sommaire du poste

La personne titulaire du poste d'agent(e) soutien aux utilisateur(trice)s, sous la supervision du chef de division de la division centre de service technique des TI, reçoit les requêtes ou les problématiques des utilisateur(trice)s et procède à l'ouverture de billets qui seront gérés par les différents intervenants du service. En ce sens, elle les aide à évaluer l'urgence des demandes en leur fournissant l'information nécessaire via des notes explicatives.

Elle donne aux utilisateur(trice)s les informations et procédures nécessaires à une utilisation efficace des systèmes informatiques et des différents programmes et logiciels.

De plus, elle s'occupe de la réservation des équipements électroniques. Finalement, elle doit répondre à toutes demandes relatives à son service.

Formation

- Diplôme d'études professionnelles (DEP) en soutien informatique.

Expérience

- Minimum : 2 années d'expérience en support aux usagers de niveau 1 en entreprise (ex. : Centre d'appels).

Autres

- Connaissances de base des systèmes d'exploitation Windows pour les postes de travail;
- Connaissances de niveau intermédiaire de la suite Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint);
- Connaissances de niveau intermédiaire du français parlé et écrit.

Atouts

- Connaissances du logiciel Octopus.

Salaire :

Le salaire est établi selon la classe 7 de la convention collective des employé(e)s de bureau (cols blancs), soit au taux horaire minimal de 32,89 \$ et un taux horaire maximal de 37,37 \$ (Taux 2024).

Horaire :

Poste à **temps complet**, à raison de **35** heures / semaine.

Informations complémentaires

Si nécessaire, le ou la candidat(e) devra réussir les tests requis pour le poste.

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir sa candidature via le site <http://www.sjsr.ca/recrutement> avant la fin de l'affichage. Veuillez noter que seules les personnes ayant transmis leur candidature via ce site seront considérées.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Prendre note que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leur besoin.

Ville centre et capitale régionale du Haut-Richelieu, Saint-Jean-sur-Richelieu se classe au 11^e rang des villes de la province. Située au sud du Québec, sur la Rive-Sud de Montréal et à 20 minutes du pont Champlain, elle accueille près de 100 000 résidents. Soucieux de la qualité des services et du bien-être des citoyens, c'est plus de 1 000 employé(e)s engagé(e)s qui participent activement à son essor.