

Offre d'emploi

Experte ou expert – Gestion des systèmes RH

Ton équipe : Direction des ressources humaines

Deviens l'experte ou l'expert en gestion des systèmes RH de notre organisation. Appuie, collabore et optimise nos solutions RH tout en intégrant les meilleures pratiques. Si tu aimes les défis et veux contribuer à l'amélioration continue de nos services, nous voulons te connaître!

Période d'affichage : 14 février au 2 mars 2025

Type d'emploi : poste permanent à temps complet (35 heures/semaine)

Salaire : selon les conditions de travail en vigueur

Télétravail : selon les besoins de la direction

Ton rôle

- Appuyer la Direction des RH en identifiant, priorisant et formalisant les besoins d'affaires;
- Collaborer avec la Direction des TI et des finances ainsi qu'avec les divers experts;
- Concevoir et déployer des solutions adaptées aux enjeux organisationnels;
- Analyser et optimiser le fonctionnement du système RH;
- Développer des tableaux de bord stratégique RH;
- Optimiser les meilleures pratiques sectorielles dans le système;
- Fournir un support technique et une formation continue à l'ensemble du personnel.

Tes avantages

- Salaire concurrentiel avec indexation annuelle;
- Assurance collective complète pour l'employé(e) et ses personnes à charge avec contribution de l'employeur;
- Régime de retraite à prestations déterminées avec contribution de l'employeur;
- Programme d'aide au personnel et sa famille avec des séances en compagnie de spécialistes (psychologie, nutrition, orientation scolaire, en aide financière, etc.).

As-tu le profil?

Exigences

- Baccalauréat en administration des affaires, en analyse d'affaires ou domaine connexe;
- Certification en architecture d'affaires (atout);
- Cinq années d'expérience dans les attributions;
- Expérience sur le logiciel SAP – SuccessFactors (atout);
- Membre de l'ordre des ressources humaines (atout).

Qualifications et habiletés requises

- Intérêt pour les technologies de l'information et pour le domaine financier;
- Compétences en gestion de projets;
- Habiletés à travailler en équipe et en relations interpersonnelles;
- Bonne capacité d'adaptation face aux changements;
- Bonne communication verbale et écrite;
- Capacité de synthèse et approche analytique;
- Facilité de percevoir des opportunités d'amélioration continue;
- Connaissance de la langue anglaise est un atout.



Viens travailler pour ton monde.

Être experte ou expert – Gestion des systèmes RH pour la Ville de Trois-Rivières, c'est plus qu'un régime de retraite avantageux et des beaux horaires.

C'est changer la donne pour 144 472 Trifluviennes ou Trifluviens. Tous les jours d'une façon différente.

C'est collaborer avec 1 300 collègues allumés qui te donnent envie d'aller au travail le matin.

C'est avoir une famille qui se serre les coudes et qui t'entraîne toujours vers le haut.

C'est faire partie d'une équipe qui est fière de ce que tu fais et qui te dit « merci ».

Concours 2025-014-A

Tu te reconnais?

**Envoie-nous ta candidature.
En plus, ta mère va être fière.**

Fais parvenir ton curriculum vitae avant le 2 mars 2025 en spécifiant le numéro de concours dans l'objet.

Par courriel à : ressourceshumaines@v3r.net

Le salaire et les avantages sociaux sont établis selon la convention collective des employés cols blancs de la Ville de Trois-Rivières.

emplois.v3r.net

Tu as un intérêt pour ce poste? Fais-nous part de tes questions ou de tes besoins particuliers!

Une personne de l'équipe des Ressources humaines se fera un plaisir de vous donner des précisions.

À noter que la Ville de Trois-Rivières applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

