

OFFRE D'EMPLOI

PÉRIODE D'AFFICHAGE

Du 18 février au 10 mars 2025

TYPE D'EMPLOI

Poste temporaire pour la période
estivale

HORAIRE

33,75 heures par semaine
(du lundi au jeudi de 7 h 30 à 16 h et
le vendredi de 8 h 15 à 12 h)

ENTRÉE EN FONCTION

Mai ou juin (à déterminer)

SUPERVISION

Sous la responsabilité de la directrice
du Service des travaux publics et
infrastructures



Ville de LORRAINE

STAGIAIRE EN GÉNIE MUNICIPAL

Service des travaux publics et infrastructures

Travailler à la Ville de Lorraine, c'est faire partie d'une équipe mobilisée et motivée à offrir un haut niveau de services diversifiés à une population d'environ 10 000 citoyens et citoyennes.

Veux-tu te joindre à l'équipe?

Missions* à relever

- Effectue la surveillance de chantier des projets, assure la conformité des travaux et les relations citoyennes, rédige les différents rapports, coordonne les intervenants assignés aux travaux, donne aux intervenants des directives et avis nécessaires pour le bon déroulement des travaux;
- Participe aux études préliminaires, à la conception, à l'élaboration et à la vérification de devis et de documents d'appel d'offres, à l'estimation des coûts et des quantités et à la planification des projets;
- Effectue les différentes tâches reliées à la gestion et à la mise à jour des différents documents (mise à jour de plans, estimation et élaboration des plans, calculs techniques, relevés, archivage);
- Élabore des soumissions et des devis, à titre de chargé de projet sur certains chantiers et assure les liens avec les différents professionnels;
- Analyse les plans et émet les commentaires nécessaires à l'implantation et la viabilité des réseaux dans leur ensemble;
- Effectue les relevés topographiques, des travaux d'arpentage et autres relevés terrain;
- Effectue les rapports, les suivis et recommandations en lien avec les dossiers de sécurité publique, de circulation routière et des stèles radar sur le territoire;
- Effectue les plans de signalisation, marquage, voie cyclable et piétonnière;
- Participe à la mise à jour des cahiers de charges municipaux et des plans généraux des réseaux municipaux;
- Élabore des plans, croquis et profils des ouvrages à réaliser ou « tels que construits »;
- Effectue les demandes et le suivi des subvention gouvernementales;
- Effectue les différentes tâches reliées à la gestion des aménagements paysagers, des parcs, des espaces verts et terre-plein (conceptions, esquisses, plans, maquettes, présentations, évaluation des équipements, plantations);
- Représente la ville au sein de divers comités de travail à l'interne et à l'externe;
- Accomplit toutes autres tâches reliées à sa fonction et/ou requises par son supérieur.

* Ces tâches ne sont pas limitatives.

La personne titulaire du poste peut être appelée à s'acquitter de toutes autres tâches connexes demandées



Service des ressources humaines

Ville de Lorraine
33, boul. De Gaulle
Lorraine (Québec) J6Z 3W9
rh@lorraine.ca



Ville de LORRAINE

lorraine.ca

Cases à cocher pour postuler

- La personne salariée titulaire de ce poste détient ou est sur le point de détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie du génie civil ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation;
- Posséder une attestation Cours de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (un atout);
- Avoir un permis de conduire valide;
- Avoir des connaissances approfondies des logiciels de la suite Microsoft Office, Microsoft Project, Autocad, AccèsCité PG, Photoshop et Illustrator.

Habiletés souhaitées

- Aptitude à travailler en équipe;
- Être débrouillard(e);
- Faire preuve d'autonomie et de rigueur.

Compétences recherchées

- Sens de l'organisation;
- Discrétion;
- Dynamisme.

Avantages accordés

- Un travail temps plein pour la période estivale;
- La chance de mettre en pratique tout ce que tu as appris dans ta formation académique;
- L'opportunité d'ajouter la Ville de Lorraine comme employeur sur ton cv.

Si ce défi t'intéresse et que tu réponds au profil recherché fais-nous parvenir **ton curriculum vitae, une lettre de présentation** ainsi que **ton diplôme** par courrier ou par courriel d'ici le 10 mars 2025 inclusivement.

Nous remercions les personnes ayant postulé, mais nous communiquerons uniquement avec les candidat(e)s retenu(e)s.