

## OFFRE D'EMPLOI ESTIVALE

### Animateur.trice du Service d'Animation Estivale (SAE)

#### Ta mission



- Animer et encadrer un groupe d'enfants de 5 à 12 ans; (*Prépare-toi à devenir leur idole !*);
- Élaborer une programmation d'activités originales avec tes collègues;
- Mobiliser et motiver les enfants et assurer leur sécurité;
- Participer aux réunions de travail ;
- Assurer un suivi auprès des parents et du responsable;
- Collaborer à la résolution de toute situation conflictuelle;
- Assurer l'application des règles de sécurité et de bonne conduite (*Faire comprendre que « ne pas courir » ne signifie pas « courir moins vite »*);
- Donner les premiers soins en cas de blessure;
- Respecter la vision, la mission et les objectifs du camp de jour et de la Municipalité (= *moments magiques !*);
- Rapporter tout accident, bris et anomalie;
- Veiller à la propreté des locaux et au bon état du matériel.

#### Ton profil

- Bon esprit d'équipe
- Dynamique et créatif.ive
- Patient.e
- Aime les enfants
- Autonome
- Organisé.e et responsable
- Bonne capacité d'adaptation
- Bon sens de l'initiative
- Respectueux.euse



#### Tes qualifications

- Avoir terminé ton secondaire 5 (être âgé.e de 16 ans et plus);
- Détenir un certificat de secourisme valide ou accepter de suivre la formation ;
- Obtenir le Diplôme d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (DAFA), formation offerte par la MRC ;
- N'avoir aucun antécédent judiciaire ou absence d'empêchement ;
- Avoir de l'expérience en animation (un atout) ;
- Avoir fait des études en loisir, éducation spécialisée, travail social, éducation ou domaine connexe (un atout).



**VIENS FAIRE UNE  
DIFFÉRENCE  
DANS LA VIE  
DES ENFANTS  
AVEC TA  
PERSONNALITÉ !**

**SAE**  
**Dudswell**  
Service d'animation estivale

#### Ce qu'on t'offre

- Travail de 40 h/sem, début d'emploi à déterminer;
- Horaire du lundi au vendredi;
- Lieu de travail bucolique : secteur Marbleton;
- Salaire : à partir de 16,14 \$ et plus, selon expérience;
- Formations rémunérées offertes avant le début du travail. Les dates seront fournies lors de l'embauche.

**Envoie ton CV et une lettre  
de motivation à :**

[dg.dudswell@hsfqc.ca](mailto:dg.dudswell@hsfqc.ca)

@

**Dépêche-toi, car on est  
impatient.e de te connaître !**