



## Conseiller(ère) en développement des actifs

### Faites passer votre carrière au niveau supérieur !

*Vous souhaitez être partie prenante de l'OMHM de demain? Vous avez à cœur l'amélioration et la valorisation des logements et des bâtiments pour contribuer positivement au milieu de vie des locataires?*

*Nous recherchons un(e) expert(e) en stratégies de développement de projets résidentiels.*

### Qui sommes-nous?

Présent dans le paysage montréalais depuis plus de 50 ans, l'OMHM est un organisme à but non lucratif de plus de 900 employés gérant le plus grand parc immobilier de logements HLM et abordables au Québec, ainsi qu'un réseau de 11 résidences ENHARMONIE.

Travailler pour l'OMHM, c'est grandir dans un climat de travail sain qui place l'humain au cœur des décisions. C'est aussi mettre votre expertise à profit pour améliorer les conditions de vie de plus de 55 000 personnes à faible revenu. Nous offrons des avantages sociaux des plus concurrentiels : mobilité interne, télétravail, horaires variables, etc. Qui de mieux que vos futurs collègues pour vous parler de votre rôle parmi nous?

<https://www.omhm.qc.ca/fr/emplois/gestionnaires>.

### Pourquoi choisir notre organisation ?

Une mission ambitieuse au cœur du logement social et de l'excellence opérationnelle.

Une équipe collaborative et passionnée.

Jouer un rôle d'impact dans nos milieux de vie

Un environnement de travail valorisant l'innovation et le développement professionnel.

Une rémunération concurrentielle et des avantages attrayants.

### Nous offrons:

Possibilité de télétravail en mode hybride, selon la politique en vigueur;

Possibilité d'horaire flexible et comprimé (9 jours sur 10)

Environnement riche de diversité et d'inclusion;

Philosophie de conciliation travail-famille;

Programme d'assurances collectives adapté aux besoins individuels et familiaux;

Vacances et divers congés sociaux compétitifs;

Régime de retraite parmi les meilleurs sur le marché (prestation déterminée);

Programme de référencement;

Programme de gestion de carrière et de développement des compétences;

Programme de promotion de la santé et de mieux-être (PAEF, semaine de mieux-être);

Du plaisir et des défis!

### Notre mandat

Sous l'autorité du directeur du développement immobilier, le titulaire planifie, gère et assure le suivi de toutes les activités en lien avec la réalisation des projets de développement ou de redéveloppement des actifs. Il agit comme représentant de l'OMHM auprès des intervenants et partenaires internes et externes dans son domaine.

Met en place les meilleures pratiques en matière de développement et de gestion de projets.

Agit comme ambassadeur de la mission des valeurs et des objectifs de l'OMHM auprès des locataires, des partenaires et des fournisseurs.

### Vos défis et responsabilités

Assume la charge et dirige les activités relatives à un portefeuille de projets, en vue d'assurer la bonne réalisation et le suivi de toutes les phases de pré-développement, conception, planification, réalisation et mise en opération des projets en vue d'atteindre des cibles de développement de l'OMHM.

Assume la responsabilité de la réalisation des études de viabilité, analyses de risques, vérifications diligentes, études techniques, ententes et conventions, expertises et la coordination de l'acquisition de biens immobiliers

Élabore les chartes de projets, matrices des parties prenantes, plans de gestion du risque et de contingence, ainsi que toutes les autres activités reliées à la gestion de projets.

Élabore le montage financier des projets en fonction des programmes et sources de financement disponibles. Assure le suivi, contrôle ainsi que le respect du budget et des dépenses à toutes les étapes de réalisation des projets.

Assure le suivi, le contrôle et le respect de l'échéancier de réalisation, du cheminement critique à toutes les étapes de réalisation des projets.

Collecte les données, produit les documents et analyses requises, assure le suivi et la reddition de compte nécessaire à toutes les étapes du projet en regards des exigences des programmes de financement, des partenaires et des prêteurs.

Assume la responsabilité de l'élaboration, négociation, octroi, encadrement et suivi des mandats aux groupes de ressources techniques, spécialistes et professionnels externes (urbanistes, architectes, inspecteurs, notaires, ingénieurs, arpenteurs, avocats, etc.) pour la réalisation de toutes les étapes des projets et ce, en respect des encadrements administratifs et politiques de l'OMHM.

Assure la coordination et le suivi avec les partenaires internes et externes à toutes les étapes de réalisation de projets pour s'assurer qu'ils répondent aux besoins du milieu, des opérations et aux standards de l'organisation.

Effectue du dépistage de sites ou d'immeubles et positionne l'OMHM comme porteur de projets en développant des collaborations avec les divers groupes communautaires ou parties prenantes dans les quartiers.

Responsable de documenter, analyser et proposer des solutions aux litiges et différends en cours de réalisation des projets en étroite collaboration avec les services juridiques internes et externes. Développe et maintient de bonnes relations d'affaire avec les organismes, les partenaires et les groupes du milieu et agit en tant que facilitateur entre les différents intervenants internes et externes;

Coordonne la prise de possession et la mise en opération des ensemble immobiliers avec les professionnels et les services responsables de l'exploitation.

Met en place les meilleures pratiques de gestion de projets dans un esprit d'amélioration continue.

### ***Profil de qualifications***

Diplôme universitaire en administration, en affaires immobilières, en urbanisme, en architecture ou autre domaine pertinent et quatre (4) ans d'expérience dont deux (2) en gestion de projet de développement résidentiel.

Bonne connaissance du milieu de l'habitation communautaire et des acteurs impliqués, du secteur de l'habitation, du marché immobilier ainsi que des enjeux relatifs au développement immobilier dans le contexte Montréalais.

Connaissance financières et capacité à utiliser les outils liés aux programmes de financement (pro forma, grille de viabilité, budget de réalisation et budget d'exploitation).

### ***Votre expertise***

Planification, contrôle, organisation

Capacité d'analyse, de négociation et de résolution de problèmes.

Autonomie, leadership et jugement.

Capacité à gérer des projets complexes et des équipes multidisciplinaires.

Facilité à travailler en équipe et sur plusieurs dossiers simultanément.

Bonnes connaissances des logiciels bureautiques, notamment de la suite Office.

Excellente maîtrise de la langue française, parlée et écrite.

\* 1 poste permanent (temps plein)

Salaires annuels : 92 582 \$ à 115 729 \$, selon l'expérience

Lieu de travail : 400, boulevard Rosemont, Montréal (Québec) H2S 0A2 (métro Rosemont).

### **Postulez maintenant!**

Si un travail d'impact et un rôle clé qui permet de faire une différence au quotidien vous intéresse, postulez au plus tard le **3 mars 2025** en suivant le lien : <https://carriere.omhm.qc.ca/default>

*L'Office municipal d'habitation de Montréal encourage la diversité au sein de ses équipes et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.*

*Nous remercions toutes les personnes ayant soumis une candidature. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.*

*L'usage du masculin dans le texte sert à alléger la lecture.*