

TECHNICIEN(NE) EN INFORMATIQUE N2

1 poste permanent vous attend au sein de notre équipe !

JOINS-TOI À NOUS !

DIRECTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Afin de poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental et d'offrir une qualité de services aux citoyens, nous recherchons des candidats qui s'engagent à adopter les valeurs de la Ville, soit la **Cohérence**, le **Respect**, l'**Écoute**, l'**Équipe** et la **Reconnaissance**.

Réalisons ensemble le Brossard de demain!

Votre rôle

Sous l'autorité du chef de division – infrastructures et cybersécurité, le technicien en informatique (N2) est responsable du support technique aux utilisateurs des villes de Brossard dans l'emploi des logiciels et du matériel informatique et téléphonique. Le technicien en informatique (N2) est responsable d'offrir une assistance technique à tous les clients par téléphone, par courriel ou en personne et assure un haut niveau de satisfaction client.

Le titulaire participera à l'installation, à la configuration, à la documentation, au support et à la résolution de problèmes informatiques.

De plus, il traite les appels de service des utilisateurs tout en respectant les processus et les politiques de la Direction des technologies de l'information et il est orienté vers le service à la clientèle.

Vos responsabilités

- Effectue le dépannage de 1er et de 2e niveau, sur place, par téléphone et par courriel, des logiciels, des systèmes, des réseaux, de la téléphonie ainsi que du matériel du parc informatique, et ce, à l'ensemble des utilisateurs;
- Participe à des échanges avec les fournisseurs et les partenaires (Microsoft, Acceo, etc);
- Participe aux projets informatiques en collaboration avec l'équipe de la Direction des technologies de l'information;
- Propose des solutions informatiques novatrices et participe aux différents projets technologiques de la ville;
- Participe à l'élaboration des objectifs de la Direction des technologies de l'information avec son supérieur immédiat;
- Établit le diagnostic suite à des bris d'équipements ou à des problèmes de logiciels et prend les dispositions pour y remédier;

 **brossard**

NOUS OFFRONS

- Une conciliation vie professionnelle et vie familiale;
- Une carrière au service des citoyens;
- Un horaire de 33,75 heures par semaine réparti sur 4 jours et demi;
- Un salaire horaire de 33,87 \$ à 43,19 \$ selon l'expérience (salaire 2022);
- Un mode de travail hybride;
- Des avantages concurrentiels, dont la cotisation à un régime de retraite à prestation déterminée et l'accès à un régime d'assurances collectives complet.

DATE LIMITE : 7 mars 2025

Seules les personnes retenues seront contactées.

- Assure le suivi des demandes de dépannage, y répond rapidement et coordonne les travaux s'il y a lieu;
- Enregistre toutes les actions liées aux incidents dans le système de requête de la ville et en assure un suivi continu avec les utilisateurs;
- Assure le suivi, la mise à jour et le maintien d'un inventaire adéquat des actifs informationnels (équipements, logiciels, imprimantes, clients légers, composants réseau, etc.);
- Installe et/ou participe à l'installation des divers équipements informatiques, accessoires et composants physiques, ainsi que tout autre équipement constituant les postes de travail des utilisateurs;
- Configure les équipements informatiques, téléphoniques et logiciels tout en assurant le support ainsi que les mises à jour (déploiement et gestion de clients légers et de postes de travail, configuration ou modification des comptes d'utilisateurs, changement de programmation téléphonique, mise à jour des ordinateurs, installation de logiciels, installation d'imprimantes, etc.);
- Accorde le support nécessaire à l'utilisation des technologies;

Profil recherché

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en informatique ou l'équivalent;
- Trois (3) à quatre (4) années d'expérience dans un domaine connexe;
- Bonne connaissance de la langue française orale et écrite;
- Posséder un bon esprit d'analyse;
- Maîtrise les technologies liées à la virtualisation des postes de travail virtuels (VMware Horizon VDI);
- Maîtrise des systèmes d'exploitation Windows 10 et plus récents;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office 365 ;
- Expérience pratique en réseautique (Vlan, Trunk, protocoles, routage, virtualisation, Wi-Fi, etc.);
- Expérience pratique en diagnostic réseau (TCP/IP, environnement Cisco);
- Expérience pratique en sécurité informatique (2FA, contrôle d'accès, pare-feu, antipourriel, etc.);
- Expérience pratique en téléphonie sur IP (CUCM et CUC);
- Expérience pratique en stockage de données (NetApp, SAN, NAS, réplication, etc.);
- Détenir un permis de conduire valide;
- Être disponible à travailler en dehors des heures normales de bureau à l'occasion.
- Discrétion;
- Souci du détail;
- Autonomie;
- Aptitude à travailler en équipe;
- Service à la clientèle;
- Certification VMware, un atout;
- Certification CCNA, un atout;
- Certification ITIL, un atout.

Sauf avis contraire de votre part, votre candidature pourrait être considérée pour d'autres opportunités de carrière au sein de la Ville, en fonction des exigences et compétences requises pour l'emploi

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2025-12 Technicien(ne) en informatique** à la Direction des technologies de l'information sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 7 mars 2025** en cliquant sur le lien suivant :

<https://www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/technicien-informatique-15397525>

VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines

2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

brossard.ca

 **brossard**