

# Offre d'emploi Technicienne ou technicien en rémunération

**Ton équipe :** Direction des ressources humaines

*Deviens la technicienne ou le technicien en rémunération de toute une ville. Tu es une personne passionnée par les chiffres et l'humain, tu seras le maestro du continuum des dossiers des employés de la Ville de Trois-Rivières. Avec rigueur, tu maintiens les dossiers à jour, veillant à ce que chaque dossier soit une symphonie de précision. Tu es la gardienne ou le gardien des règles salariales, l'oracle des avantages sociaux, toujours prêt à éclairer les mystères des dossiers des employés. On veut te connaître!*

**Période d'affichage :** 28 février au 17 mars 2025

**Type d'emploi :** poste à temps complet 12 mois (33,75 heures/semaine)

**Salaire :** de 26,77 \$ à 34,06 \$/heure selon l'expérience de travail (salaire 2022)

**Télétravail :** selon les besoins de la direction

## Ton rôle

- Assurer une saine gestion des banques d'avantages sociaux;
- Agir en support à l'équipe d'assurance collective à la gestion des primes et adhésions;
- Traiter les dossiers d'embauche dans le système;
- Effectuer les suivis dans le système lors des mouvements de personnel, modifications des conditions de rémunération ou d'avantages sociaux;
- Vérifier et mettre à jour des données salariales pour garantir leur exactitude;
- Agir à titre de personne-ressource auprès des salariées ou salariés.

## Tes avantages

- Continue de grandir et de faire grandir ton équipe grâce à notre programme de formation et de développement professionnel;
- La Ville est toujours en mouvement, chaque jour un nouveau défi t'attend!

## As-tu le profil?

### Exigences

- DEC en techniques de comptabilité et de gestion;
- Deux années d'expérience pertinente.

### Qualifications et habiletés requises

- Habiletés à interpréter et appliquer des conventions collectives, clauses contractuelles et dispositions de la Loi sur les normes du travail;
- Capacité à travailler dans un environnement informatisé de la suite office et à utiliser les logiciels propres au secteur d'intervention;
- Excellente communication orale et écrite;
- Capacité d'utiliser des processus diversifiés;
- Capacité d'analyse et sens de l'organisation;
- Facilité à travailler en équipe;
- Capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois et à établir des priorités;
- Souci du détail, rigueur et discrétion;
- Tact, courtoisie et entretient;
- Autonomie, initiative et jugement.



## Viens travailler pour ton monde.

Être technicienne ou technicien en rémunération pour la Ville de Trois-Rivières, c'est plus qu'un qu'un régime de retraite avantageux et des beaux horaires.

C'est changer la donne pour 144 472 Trifluviennes ou Trifluviens. Tous les jours d'une façon différente.

C'est collaborer avec 1 300 collègues allumés qui te donnent envie d'aller au travail le matin.

C'est avoir une famille qui se serre les coudes et qui t'entraîne toujours vers le haut.

C'est faire partie d'une équipe qui est fière de ce que tu fais et qui te dit « merci ».

Concours 2025-005-T

## Tu te reconnais? Envoie-nous ta candidature. En plus, ta mère va être fière.

Fais parvenir ton curriculum vitae avant le 17 mars 2025 en spécifiant le numéro de concours dans l'objet.

**Par courriel à :** [ressourceshumaines@v3r.net](mailto:ressourceshumaines@v3r.net)

Le salaire et les avantages sociaux sont établis selon la convention collective des employés cols blancs de la Ville de Trois-Rivières.

**[emplois.v3r.net](http://emplois.v3r.net)**

**Tu as un intérêt pour ce poste? Fais-nous part de tes questions ou de tes besoins particuliers!**

Une personne de l'équipe des Ressources humaines se fera un plaisir de vous donner des précisions.

À noter que la Ville de Trois-Rivières applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

