

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: MHM-25-TEMP-710510-95817

[Postuler maintenant](#)

Description

| | |
|---------------------------------|---|
| Titre d'emploi | Agent(e) de protection en environnement |
| Organisation | Arrondissement de Mercier–Hochelaga-Maisonneuve / Direction des travaux publics / Division de la voirie |
| Destinataires | Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes |
| Type d'emploi à pourvoir | Emploi temporaire |
| Période d'inscription | Du 25 février au 7 mars 2025 |
| Salaire | Échelle salariale (2025) : 56 257 \$ à 73 832 \$ Groupe de traitement : 12-009 |
| Avis de modification | |

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire: Flexible, 70 heures sur 2 semaines

Adresse: 2150, rue Dickson, H1N 2H8 | Accès à un stationnement

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (95817) d'environ 8 mois, avec possibilité de prolongation. Les auxiliaires en fin de mandat, ou sur le point de l'être, doivent joindre à leur dossier de postulation, un courriel de leur gestionnaire attestant la situation.

NOTRE OFFRE

Tu souhaites faire une différence et t'engager dans une meilleure gestion de l'environnement ?

Une belle opportunité t'attend! Rejoins notre équipe dynamique à l'arrondissement de Mercier-Hochelaga-Maisonneuve !

Mercier–Hochelaga-Maisonneuve est un arrondissement dynamique qui fait place à de nombreux projets de réaménagement contribuant à améliorer le quotidien de tous les résidents. L'arrondissement assure la sécurité des citoyen-nes, la quiétude, la propreté de l'espace public et offre une cohabitation harmonieuse.

Ton mandat

Tu effectues divers travaux reliés au respect des dispositions des règlements municipaux qui le concernent. Tu vérifies le bien-fondé des plaintes des citoyen-nes et avises les contrevenants s'il y a lieu. Plus spécifiquement, tu :

- renseigne les résidents sur des questions relatives aux règlements ou les dirige vers les personnes les plus appropriées pour répondre à leur demande;
- vérifie, lors des inspections ou des patrouilles sur l'ensemble du territoire de l'arrondissement, toute infraction aux règlements touchant l'environnement et exige, s'il y a lieu, que des modifications soient apportées par les contrevenants;
- rédige un rapport d'inspection pour toute requête afin de compléter le dossier.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales dans un domaine pertinent, tel que la technique du milieu naturel, profil protection de l'environnement ou techniques en bioécologie
- 1 année d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en lien avec l'application réglementaire et l'inspection dans le milieu municipal
- Permis de conduire classe 5
- Connaissance de la langue anglaise niveau fonctionnel (souhaitable)

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)