

JOURNALIER AUX TRAVAUX D'ENTRETIEN

Service de la Gestion du territoire

Affichage interne et externe

La MRC de la Vallée-de-la-Gatineau est à la recherche de deux journaliers aux travaux d'entretien pour le service de la gestion du territoire. Nous recherchons des candidats qualifiés, responsables et fiables pour apporter un soutien opérationnel à notre organisation.

Relevant du directeur du service de la gestion du territoire, le titulaire du poste est appelé à effectuer différentes tâches reliées à l'entretien de la Véloroute des Draveurs ainsi que l'entretien extérieur du siège social de la MRC et du Kiosque d'information touristique de Gracefield.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Devra prendre en charge l'entretien général et opérationnel sur l'ensemble de la Véloroute des Draveurs et les tâches qui y sont rattachées:
 - Effectuer quotidiennement une inspection sommaire de l'état général de l'infrastructure ;
 - Assurer l'entretien opérationnel conformément au plan d'entretien établi, tel que:
 - Procéder à la tonte de gazon, des aires de stationnement et des bordures de la piste;
 - Nettoyer les débris visibles sur le terrain et balayer la piste cyclable ;
 - Nettoyer les haltes et les bâtiments qui s'y rattachent.
- Assurer l'entretien extérieur du terrain du siège social de la MRC ainsi que du Kiosque d'information touristique de Gracefield tel que :
 - Procéder à la tonte de gazon, des aires de stationnement et en bordure des bâtiments;
 - Nettoyer et balayer les trottoirs et les entrées;
 - Nettoyer les débris visibles sur le terrain;
 - Assurer l'aménagement paysager, les plates-bandes, les fleurs et le désherbage.
- Porter une attention particulière aux comportements allant à l'encontre des règlements, notamment ceux régissant les usages et activités permises, contrôlées et prohibées;
- Préconiser toujours la protection de l'environnement ainsi que la santé et la sécurité au travail à travers toutes les tâches et les travaux effectués;
- Effectuer toute autre tâche connexe au poste étant pertinente à la réussite des tâches.

Située en Outaouais, la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau offre une qualité de vie exceptionnelle avec un vaste territoire de lacs, de rivières, de forêts et d'activités sportives et culturelles offertes tout au long de l'année. La Vallée-de-la-Gatineau, c'est un véritable paradis pour les amateurs de la nature et les adeptes de plein air.

La MRC de La Vallée-de-la-Gatineau est une organisation dynamique, tournée vers ses 17 municipalités, valorisée et respectée par ses partenaires. Elle mise sur les compétences de son équipe et la concertation de ses élus pour l'avancement des dossiers actuels et projets de développement.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES);
- 2 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire;
- Posséder un permis de conduire valide, classe 5.

PROFIL RECHERCHÉ

- Excellentes habiletés manuelles et physiques;
- Avoir un excellent esprit d'équipe et être capable de construire et entretenir des relations internes harmonieuses;
- Avoir une excellente capacité d'adaptation et être ouvert aux changements et aux commentaires constructifs;
- Être responsable et consciencieux avec les outils de travail qui vous sont fournis;
- Être autonome, posséder de l'initiative et être capable de traiter plusieurs tâches simultanément;
- Avoir un excellent sens de l'organisation et une bonne capacité à reconnaître les priorités.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste temps plein, saisonnier selon la convention collective en vigueur. La semaine de travail normale est de trente-cinq (35) heures. La MRC de la Vallée-de-la-Gatineau offre une gamme complète d'avantages sociaux. Le port d'attache du poste est au siège social de la MRC, situé au 7, rue de la Polyvalente à Gracefield.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au plus tard le 17 mars 2025, à l'attention de Mme Joanie Courchaine, Directrice Générale au cv@mrcvg.qc.ca

Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste, mais seuls les candidats sélectionnés seront contactés.