

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES - SPÉCIALISATION INVALIDITÉ ET AVANTAGES SOCIAUX

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

POSTE PERMANENT

NUMÉRO DE
CONCOURS

CADRR-033-2025

PRÉAMBULE

Le Service des ressources humaines (SRH) de la Ville de Sherbrooke est reconnu comme un partenaire stratégique, un leader influent, proactif et innovant dans l'atteinte des objectifs de l'organisation.

DÉFIS
PROPOSÉS

À titre de conseillère ou conseiller, vous travaillerez en étroite collaboration avec les différentes équipes du Service des ressources humaines, notamment l'équipe en santé et sécurité au travail. Vous effectuerez une vigie sur les meilleures pratiques en gestion d'invalidité et d'absentéisme et émettrez les recommandations appropriées. Vous serez responsable du suivi médico-administratif et médico-légal des dossiers d'invalidité et d'indemnisation, tout en soutenant les gestionnaires et les intervenants internes et externes dans la gestion des absences et des retours au travail.

De manière plus spécifique, vous aurez à :

- Assurer le suivi médico-administratif et médico-légal des dossiers d'invalidité, CNESST, SAAQ et autres régimes d'indemnisation en collaboration avec le personnel administratif.
- Représenter l'employeur auprès de la CNESST et des agents d'indemnisation des tiers indemnisés.
- Suivre l'évolution des diagnostics et traitements médicaux et procéder aux demandes d'expertise.
- Assurer le suivi des déboursés financiers et de l'imputation des coûts des dossiers.
- Analyser les dossiers particuliers et coordonner une approche proactive avec les différents partenaires.
- Proposer des pistes de solutions en tenant compte des obstacles dans les plans d'action.
- Soutenir les gestionnaires dans le processus d'assignation temporaire et les différents types de retour au travail.
- Participer à la préparation des dossiers d'invalidité litigieux pouvant faire l'objet d'une action légale.
- Représenter l'employeur dans les procédures de contestation des dossiers sous votre responsabilité.
- Participer à la gestion des régimes d'avantages sociaux et des divers régimes de congés (parentaux, traitement différé, sans solde, sociaux, etc.).
- Offrir un service-conseil de première ligne auprès des intervenants internes et externes sur l'absentéisme et les projets liés à votre domaine d'expertise.

NOTRE OFFRE

Des conditions très intéressantes vous sont aussi offertes :

- Un poste permanent ;
- Un salaire se situant entre 78 855 \$ à 110 224 \$, selon expérience;
- Des vacances pouvant aller jusqu'à 7 semaines par année, selon l'expérience;
- Des congés de fin d'année entre Noël et le Jour de l'an, ainsi que des congés mobiles;
- Possibilité de télétravail;
- Un programme d'avantages sociaux;
- L'adhésion à un régime de retraite à prestations déterminées;
- Le remboursement des cotisations à votre ordre professionnel, si applicable;
- Un bureau en plein cœur du Centro;
- Le transport en commun gratuit avec la Société de transport de Sherbrooke (programme Boulobus).

Joindre la Ville de Sherbrooke, c'est aussi intégrer une équipe de professionnels compétents et dévoués.

**PROFIL
RECHERCHÉ**

Vous possédez un baccalauréat en gestion des ressources humaines ou en relations industrielles, en sciences infirmières, en ergothérapie, en physiothérapie, en kinésiologie, ou dans un autre domaine pertinent à l'emploi et comptez au moins trois ans d'expérience pertinente.

Votre parcours professionnel vous a amené à développer une expertise en matière d'avantages sociaux et de connaissances médicales (par exemple, assurances collectives, CNESST, SAAQ, RQAP, etc.) préférablement acquises en milieu syndiqué.

**COMPÉTENCES
RECHERCHÉES**

Vous démontrez une grande capacité à créer des relations efficaces et harmonieuses, à travailler en équipe multidisciplinaire et à résoudre des problématiques. Vous êtes reconnu pour votre organisation, votre autonomie, votre rigueur professionnelle, votre discrétion et vos habiletés pour le service à la clientèle. Vous accordez une grande importance à l'atteinte des résultats et vous savez vous adapter afin d'y arriver. Vous possédez une belle intelligence émotionnelle et êtes habile en communications interpersonnelles.

POSTULER

Postulez d'ici le 30 mars 2025, 23 h 59.

Cet emploi vous intéresse? Vous n'êtes pas déjà sur le site de la Ville de Sherbrooke? Visitez le sherbrooke.ca/emplois dans la section « Emplois disponibles » pour accéder au portail de recrutement.

Vous êtes sur le portail et vous voulez postuler? Cliquez sur le bouton « Postuler » en haut à gauche de votre écran.

Nous vous remercions de votre intérêt. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Sherbrooke souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. L'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration est exigée pour les diplômes obtenus hors du Québec.