

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SUM-25-VPERM-789310-83503

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Technicien(ne) en ingénierie municipale - Volets CONCEPTION et RÉALISATION
Organisation	Service Urbanisme et Mobilité / Direction Grands Projets de Transport en partenariat / Division Grands projets partenaires en exécution 1 / Section Grands projets partenaires - Portefeuille 2
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Poste vacant permanent (col blanc)
Période d'inscription	Du 13 au 26 mars 2025
Salaire	Échelle salariale (2025) : 64 605 \$ à 83 470 \$ Groupe de traitement : 12-011.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent-e technique en ingénierie municipale (789310).

Horaire: 70 heures sur 2 semaines (jours ouvrables: du lundi au vendredi - de jour) - possibilité de télétravail

Adresse: [801, rue Brennan H3C 0G4](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste vacant permanent (83503).

NOTRE OFFRE

On vous reconnaît pour vos habiletés à travailler en équipe, votre capacité de collaborer efficacement avec plusieurs intervenants à la fois afin de les accompagner dans la réalisation de grands projets de transport structurants et votre motivation de travailler sur des projets municipaux afférents dans le domaine du génie civil ?

Venez joindre la Direction Grands Projets de Transport en partenariat - Division Grands projets partenaires en exécution 1 - Section Grands projets partenaires - Portefeuille 2 !

Au sein de la direction de la gestion du portefeuille 2 de projets, la Division des grands projets partenaires du SUM, a pour mission d'accompagner les promoteurs institutionnels pour la réalisation de grands projets de transport structurant pour Montréal. Les défis des grands projets partenaires portent sur l'optimisation de la mobilité de Montréal, sur l'intégration urbaine dans les

milieux d'implantation, sur l'optimisation des aménagements et des infrastructures municipales en saisissant les opportunités d'amélioration et sur la mise en place de mesures de mitigation lors des travaux afin d'en minimiser les impacts sur le milieu d'accueil.

Tous les grands projets pilotés par les équipes du Service des infrastructures du réseau routier se démarquent par leur effet de levier sur le milieu urbain, leur complexité, leur caractère pluridisciplinaire, le nombre de ressources internes et partenaires impliqués ainsi que l'importance des investissements qu'ils représentent. Plus d'une dizaine de grands projets ainsi que leurs projets afférents sont en cours d'accompagnement actuellement tels que le corridor du nouveau pont Samuel de Champlain et le REM.

Votre mandat

Relevant de la cheffe de section Grands Projets Partenaires - Portefeuille 2, ce poste de technicien-ne en ingénierie municipale - Volets CONCEPTION et RÉALISATION à combler dans une équipe multidisciplinaire composée de chargés de projets, d'ingénieurs, de conseillers en aménagement et en appui aux gestionnaires, consiste à accompagner un projet d'envergure réalisé par un partenaire externe sur le territoire montréalais. À ce titre, vous assurez le volet CONCEPTION (plans sur AUTOCAD) et le volet RÉALISATION (surveillance de chantier). Également, vous mobilisez et coordonnez les interventions des services centraux et des arrondissements dont la contribution est requise à la réception des ouvrages qui seront cédés à la ville, la réalisation du projet et des divers mandats municipaux.

Dans un mode de gestion matricielle, vous assurez l'obtention des consensus, orientations et autorisations nécessaires sur les dossiers dont vous aurez la responsabilité sous la supervision d'un chargé de projets – grands projets. Votre implication touche l'ensemble des phases d'un projet de la planification à sa clôture.

Plus spécifiquement, vous :

Lors de la réception des travaux effectués par le partenaire à être transmis à la Ville :

- analysez à des fins de recommandation sur l'ensemble de la documentation transmise par le partenaire tels que rapports, carnets de notes, test de qualité, et ce afin d'effectuer l'approbation/refus de travaux;
- élaborez des listes de déficiences avec l'ingénieur indépendant du partenaire;
- veillez à l'exécution des correctifs aux actifs de la ville;
- transmettez la documentation pertinente aux mêmes fins aux différents services concernés pour cette réception;
- assurez la tenue à jour de fichiers, la compilation de données techniques et opérationnelles, le complètement de formulaires, de rapports et de graphiques, la préparation de factures, de statistiques;
- effectuez la gestion documentaire de l'ensemble de la documentation reçue;
- faites les recherches qui s'imposent dans les différents fichiers, carnets, notes; consultez les plans existants;
- Etc.

Concernant les projets limitrophes réalisés par la Ville :

- concevez des plans, devis, présentations, etc.;
- vérifiez des cahiers de charges et des plans se rapportant à divers projets d'envergure;
- vérifiez et contrôlez l'aspect qualitatif des travaux effectués par les entrepreneurs (civils, aménagement, maintien de la circulation etc.);
- effectuez des estimations préliminaires de coûts des projets et des estimations détaillées;
- exercez un contrôle sur des travaux ou projets exécutés en régie ou à contrats;
- produisez des rapports de visite et/ou émettez des recommandations techniques;
- suivez la progression des travaux et validez les décomptes progressifs;
- Etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées en génie civil ou tout autre domaine jugé pertinent
- 2 années d'expérience de travail en lien avec les responsabilités du poste dans le domaine du génie civil, notamment dans la gestion de projets multidisciplinaires pour les phases de planification, de conception, de réalisation et de réception des ouvrages réalisés par le partenaires qui seront cédés à la Ville
- Permis de conduire classe 5
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- La connaissance d'un logiciel de dessin (exemple : AUTOCAD AVANCÉ). La réussite d'un test pratique sera exigée.
- La formation AQTR « Gestion de la mise en œuvre des travaux d'infrastructures municipales » devra être complétée. Si vous avez déjà complété cette formation, merci de le préciser sur votre CV

Atout : La connaissance des logiciels Ms Project, BlueBeam et des principaux logiciels de conception / présentation (Sketchup, Illustrator, PowerPoint).

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)