

[Offres d'emplois >](#)

## Consultation de l'offre d'emploi numéro: CDNNDG-25-CONC-211950-59563

[Postuler maintenant](#)

### Description

<b>Titre d'emploi</b>	Chef(fe) de section - Bibliothèque (Bibliothèque Côte-des-Neiges)
<b>Organisation</b>	Arrondissement de Côte-des-Neiges–Notre-Dame-de-Grâce
<b>Destinataires</b>	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
<b>Type d'emploi à pourvoir</b>	Emploi régulier
<b>Période d'inscription</b>	Du 17 au 28 mars 2025
<b>Salaire</b>	<b>Échelle salariale (2025) : 96 127 \$ à 120 155 \$   Classe FM-06</b>
<b>Avis de modification</b>	

**Catégorie d'emploi:** Cadre administratif

**Horaire:** 37,5 h/semaine

**Adresse:** [5290 Chemin de la Côte-des-Neiges, H3T 1Y2](#) (métro Côte-des-Neiges)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (59563). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein de l'arrondissement de Côte-des-Neiges–Notre-Dame-de-Grâce.

### NOTRE OFFRE

L'accès aux bibliothèques et à la culture est important pour vous. Vous avez un intérêt marqué pour la gestion d'équipe diversifiée. Vous souhaitez évoluer dans un arrondissement qui a pour mission d'offrir des services de proximité accessibles, inclusifs et de grande qualité afin d'améliorer le cadre et la qualité de vie de ses citoyen(enne)s. C'est possible !

La Direction culture, sports, loisirs et développement social de l'arrondissement de Côte-des-Neiges–Notre-Dame-de-Grâce recherche une ou un gestionnaire dynamique comme vous, afin de contribuer à l'amélioration constante de l'offre de services aux citoyen(enne)s.

### Votre mandat

À titre de gestionnaire inclusif, vous gérez les opérations reliées à l'offre de services et les activités de la bibliothèque de Côte-des-Neiges, bibliothèque la plus importante en termes de budget au sein du Réseau des bibliothèques de la Ville de Montréal. Vous supervisez une équipe de travail composée d'une trentaine d'employés (professionnels et cols blancs).

Afin de répondre aux besoins de la population et renouveler l'expérience des bibliothèques auprès des citoyen.nes, vous proposez des activités novatrices en collaboration avec les équipes reliées à la culture et aux bibliothèques. Dans un contexte de multiculturalisme et multilingue, vous déployez des services adaptés, novateurs et inclusifs pour la clientèle, en plus de répondre par une programmation originale aux besoins des nombreuses familles et enfants fréquentant la bibliothèque. Plus spécifiquement vous :

- Contribuez activement au rayonnement des bibliothèques dans la communauté tout en tenant compte des meilleures pratiques et des orientations stratégiques;
- Développez, proposez et actualisez une stratégie de promotion pour maximiser la fréquentation et la qualité des services offerts, notamment en développant et renforçant les partenariats avec les organismes culturels et communautaires du quartier;
- Vous impliquez au sein du Réseau des bibliothèques de la Ville;
- Effectuez les suivis sur les besoins reliés au bâtiment (entretien, réparation, planification des travaux, etc.).

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Emmanuelle Pocreau (emmanuelle.pocreau@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

## PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire de 2e cycle (maîtrise) en bibliothéconomie ou en sciences de l'information
- Au moins 6 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- 3 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

## NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et

les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

**Postuler maintenant**